

Richtlijn “aanvraag brandweeradvies voor evenementen” die niet in de categorie “kleinschalige evenementen met beperkt risico” vallen

A.	TOEPASSING	3
B.	AANVRAAG BRANDWEERADVIES	4
1.	Informatieblad brandweer	5
2.	Inplantingsplan	6
3.	Grondplan.....	7
C.	KEURINGEN - CONTROLE.....	8
1.	Controle tijdelijke constructies	8
2.	Controle vaste inrichtingen (gebouwen).....	9
D.	BIJKOMENDE INFO	10
	BIJLAGE 1 – INFORMATIEBLAD BRANDWEER.....	11
	BIJLAGE 2 – VOORBEELD INPLANTINGSPLAN.....	13
	BIJLAGE 3 – VOORBEELD GRONDPLAN TENT	15
	BIJLAGE 4 – PICTOGRAMMEN	16
	BIJLAGE 5 – INSTRUCTIES	18
	BIJLAGE 6 – INPLANTINGSPLAN TEKENEN MET GOOGLE MAPS	19

A. TOEPASSING

Een gepersonaliseerd brandweeradvis is aangewezen indien:

1. er 800 personen gelijktijdig aanwezig zijn op het evenement
OF
2. er belemmering van de weg is zodat een normale verkeerscirculatie van de hulpdiensten niet mogelijk is
OF
3. er professioneel vuurwerk wordt afgestoken en/of er vuurhaarden worden gemaakt met een diameter groter dan 2 m
OF
4. er in publiek toegankelijke inrichtingen een grotere bezetting zal aanwezig zijn dan waarvoor ze geschikt zijn.

Toelichting:

Geschikt = voldoen aan de eisen van de 'Politieverordening houdende maatregelen tot het voorkomen en bestrijden van brand in publiek toegankelijke inrichtingen', d.w.z. gekend en gekeurd als PTI of brandveiligheidsattest A of B bezitten.

- OF
5. er evenementen doorgaan in lokalen of gebouwen die niet onder het toepassingsgebied van de 'Politieverordening houdende maatregelen tot het voorkomen en bestrijden van brand in publiek toegankelijke inrichtingen' vallen.

B. AANVRAAG BRANDWEERADVIES

1. Een aanvraag tot gepersonaliseerd brandweeradvis is enkel geldig wanneer deze vergezeld is van:
 - een informatieblad brandweer
 - een inplantingsplan
 - een grondplan
2. Het brandweeradvis wordt ten minste 45 kalenderdagen voor aanvang evenement aangevraagd aan de gemeentelijke overheid

Toelichting:

De gemeentelijke overheid kan advies aanvragen bij de brandweer.

3. Elke tijdige aanvraag bij de brandweer zal resulteren in een brandweeradvis dat ten laatste 14 dagen voor aanvang van het evenement aan de burgemeester van de gemeente waar het evenement doorgaat zal bezorgd worden.
4. Wanneer aan de voorwaarden van punten 1 en/of 2 niet voldaan is kan de brandweer een ongunstig advies afleveren aan de burgemeester.

1. INFORMATIEBLAD BRANDWEER

Aard evenement/initiatief:

Organisator:

- naam
- telefoonnummer
- e-mail

Aantal (verwachte) gelijktijdig aanwezige personen

Plaats evenement/initiatief:

- privé terrein
- openbaar domein

Gebruikte infrastructuur:

- open lucht
- tijdelijke constructie – welke ?
- gebouw – welk ?
- podium
- tribune
- eetkramen
- nadar- en/of herasafsluitingen
- andere

Gebruikte toestellen:

- bak- en/of braadtoestellen:
 - op gas
 - op elektriciteit
 - met frituurolie
 - barbecue
- verwarmingstoestellen:
 - op gas
 - op elektriciteit
- geen toestellen op gas- en/of elektriciteit
- mobiele elektriciteitsgroep

Speciale risico's:

- vuurkorf
- vuurwerk
- kampvuur
- kerstboomverbranding
- andere risico's met vuur
- geen risico's

Voorbeeld:

Zie bijlage 1

2. INPLANTINGSPLAN

- 2.1. Een inplantingsplan geeft duidelijk weer hoe de locatie is ingeplant in zijn omgeving. M.a.w. een plan op schaal (1/100 à 1/1000) met daarop alle materialen en opstellingen van het evenement, naastliggende gebouwen, begroeiing, (openbare) berijdbare wegen, afsluitingen, grachten, hindernissen, ... zodat de impact van de omgeving op (de veiligheid van) het evenement, en omgekeerd, kan worden ingeschat.

Voorbeeld:

Zie bijlage 2

- 2.2. Op het inplantingsplan moet minimaal aangeduid zijn:
- legende
 - schaal
 - alle opstellingen met afmetingen
 - vrije doorgang voor publiek en de afmetingen
 - 4 m vrije doorgang voor de voertuigen van de hulpdiensten
 - omliggende straten, gebouwen, ...
 - gebouwen met speciaal risico of speciale aandacht.
 - Duid het evenemententerrein en eventuele afbakeningen aan op het plan.
 - Teken en nummer alle ingangen, uitgangen en nooduitgangen (plaats er telkens ook de breedte bij).
 - Teken eventuele evacuatiewegen in.
 - Teken alle grote constructies in vb. tenten podia, stellingwerk... (geef alle constructies een uniek karakter vb. een naam: Starshade tent).
 - Teken alle andere constructies en opstellingen in (bars, cateringstanden, toiletzones...) en geef hen ook een uniek karakter vb. nummering.
 - Teken alle technische installaties in (stroomgroepen, warmeluchtgeneratoren...).
 - Indien er grote hoogteverschillen op het evenemententerrein aanwezig zijn dan teken je die best ook in op je plan.
 - Duid alle bijkomende risico's aan vb. aanwezigheid van verdeelkasten, gas, waterpartijen...
 - Maak een duidelijke legende (in de legende kun je eventueel extra informatie meegeven vb. 3 = eet/drankkraampjes.)

3. GRONDPLAN

- 3.1. Een grondplan geeft alle (fysieke) elementen weer die belangrijk zijn voor het inschatten van de veiligheid van de locatie en haar gebruikers. M.a.w. een plan op schaal (1/50, 1/100 of 1/200) met daarop alle binnen- en buitenwanden, alle deuren (inclusief draaizin van de deurvleugels), doorgangen, opstellingen, hindernissen, ...

Voorbeeld:

Zie bijlage 3 en 6

- 3.2. Op een grondplan moet minimaal aangeduid zijn:

- legende
- schaal
- alle opstellingen met afmetingen:
 - tenten, chalets, kraampjes
 - kookstanden
 - kraamwagens of containers om te koken
 - kraamwagens of containers met dranken
 - kermisattracties
 - barbecue
 - groot scherm: mobiel/gemonteerd
 - tribunes
 - opblaasbare boog, bruggetje/loopbrug
 - verwarming
 - brandstofvoorraad
 - stroomvoorziening
 - geluid/regie, Regie- en projectietoren/luidsprekerboxen
 - lichteffecten/slingers
- uitgangen (voldoende in aantal)
- blusmiddelen (voldoende in aantal), ook openbare hydranten

Toelichting:

Zo wordt voorkomen dat 'tijdelijke inrichtingen' bovenop een hydrant worden geplaatst.

C. KEURINGEN - CONTROLE

1. CONTROLE TIJDELIJKE CONSTRUCTIES

- 1.1. De organisator moet de vereiste bewijzen van keuringen/controles en attesten met betrekking tot reactie bij brand en weerstand tegen brand van de gebruikte materialen en bouwelementen kunnen voorleggen.

Wat	Hoe
Tenten > 60 m ²	Attest brandklasse tentzeilen + controle stabiliteit.
Elektrische installatie foodtrucks	Jaarlijks attest door erkend of geaccrediteerd organisme dat installatie voldoet aan alle vereisten inzake veiligheid.
Mobiele elektriciteitsgroep	
Verplaatsbare, mobiele of tijdelijke installatie met veranderlijke samenstelling	Gelijkvormigheidscontrole door erkend of geaccrediteerd organisme voor elke ingebruikname
Gasinstallatie foodtrucks	Tweejaarlijks attest door erkend of geaccrediteerd organisme dat installatie voldoet aan alle vereisten inzake veiligheid.
Blusmiddelen bij foodtrucks, bij kooktoestellen en bij mobiele elektriciteitsgroepen	Attest jaarlijks nazicht door bevoegd persoon of installateur.
Veiligheidsverlichting (indien nodig)	Test voor aanvang evenement.
Kermisattractie	Bewijs controle installatie

Toelichting:

Het attest moet testlabo, de gevolgde norm of wettekst en de behaalde resultaten met besluit vermelden.

Toelichting:

Standaard wordt door de brandweer tijdens een controlerondgang o.a. volgende elementen gecontroleerd, gelieve deze dus zelf ook te controleren:

- gebruik elektrische verlengkabels: toestand en sectie.*
- elektrische installatie: algemeen uitzicht + bescherming tegen weersinvloeden – CE keuring elektrische toestellen*
- veiligheidsverlichting (indien noodzakelijk): werking en aantal.*
- veiligheidssignalering (indien noodzakelijk): aantal en zichtbaarheid.*
- gasflessen: aantal per inrichting en per batterij, opslagplaats flessen*
- gasdrukregelaars: correct gebruik.*
- gaslangen: correct gebruik, toestand, lengte en ouderdom.*
- blusmiddelen: aanwezigheid, plaatsing, keuring en aantal.*
- evacuatiemogelijkheden*

- 1.2. De technische uitrustingen van het evenement moeten worden ontworpen, geplaatst en onderhouden volgens de regels van goed vakmanschap.
- 1.3. De gemeentelijke autoriteiten kunnen steeds bijkomende maatregelen opleggen en zo nodig ter vrijwaring van de openbare veiligheid het evenement laten stilleggen.
- 1.4. Aan de opmerkingen gemaakt tijdens de controle, moet de exploitant onmiddellijk het passend gevolg geven.

2. CONTROLE VASTE INRICHTINGEN (GEBOUWEN)

- 2.1. De organisator moet de vereiste bewijzen van keuringen/controles en attesten met betrekking tot reactie bij brand en weerstand tegen brand van de gebruikte materialen en bouwelementen kunnen voorleggen.

Installatie	Controleorgaan	Periodiciteit
Elektrische laagspanningsinstallaties (incl. veiligheidsverlichting)	EO	5-jaarlijks
Elektrische hoogspanningsinstallaties	EO	jaarlijks
Veiligheidsverlichting – goede werking	BP	6-maandelijks
Liftinstallatie (Personenlift)	EDTC	3-maandelijks (niet gecertificeerd) 6-maandelijks (gecertificeerde firma volgens ISO 9001)
Verwarmingsinstallatie met vaste en vloeibare brandstof (verbrandings- en reinigingsattest)	BT	jaarlijks
Verwarmingsinstallatie met gasvormige brandstof (verbrandings- en reinigingsattest)	BT	2-jaarlijks
Alarminstallatie (geen norm) – goede werking	BP	jaarlijks
Algemene branddetectie-installatie – goede werking (inclusief sturingen zoals zelfsluitende deuren, ...)	BT	jaarlijks
Brandbestrijdingsmiddelen (brandblussers/muurhaspels/automatische blusinstallatie)	BT	jaarlijks
Gasinstallatie (de gasmeter(s), de binnenleidingen en de gebruikstoestellen → dichtheidsproef)	BT	4-jaarlijks

Voor de toepassing van deze tabel wordt verstaan onder:

1. GKI: geaccrediteerd keuringsinstantie, waaronder;
 - EO: erkend organisme (elektrische installaties);
 - EDTC: externe dienst voor technische controle (liften).
 2. BT: bevoegde technicus;
 3. BP: bevoegd persoon.
- 2.2. Aan de opmerkingen gemaakt tijdens de controle, moet de exploitant onmiddellijk het passend gevolg geven.

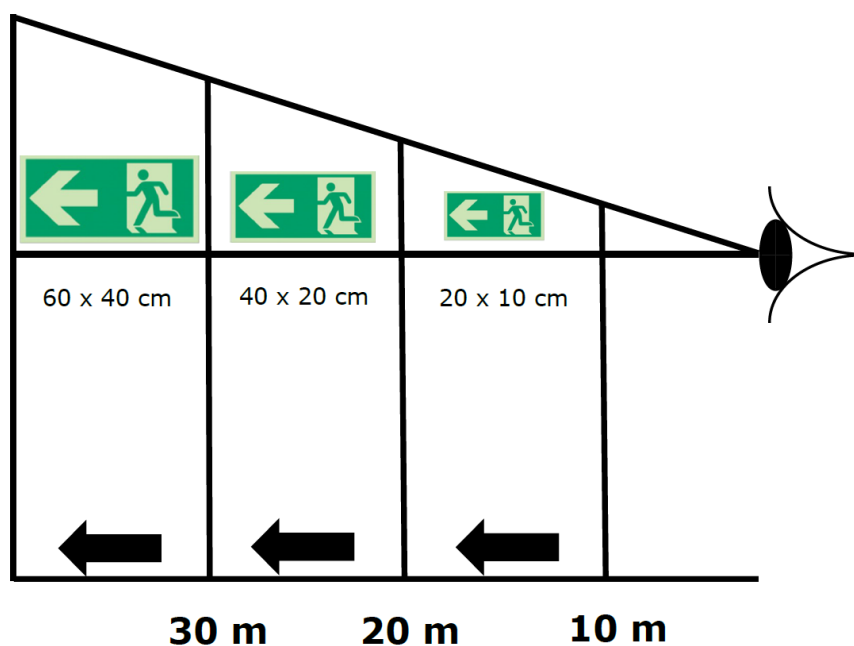
D. BIJKOMENDE INFO

1. De aanduiding van de (nood)uitgangen, evacuatiewegen en brandbestrijdingsmiddelen dient aanwezig te zijn.

Toelichting

Zie bijlage 4.

2. De pictogrammen dienen op een passende hoogte te worden geplaatst en op een wijze dat ze zichtbaar zijn vanuit elke punt van de inrichting. De grootte van de pictogrammen is aangepast aan de inrichting en bedraagt minimaal 20 cm bij 10 m.



3. De signalisatie moet goed zichtbaar en leesbaar zijn, zowel bij daglicht als bij duisternis.
4. Met het oog op het melden van brand of een ongeval moet in een tijdelijke inrichting op een goed zichtbare en gemakkelijk bereikbare plaats het volgende voorhanden te zijn:
 - de oproepnummers van brandweer en ziekenwagen (112), politie (101) en eventuele andere hulpdiensten (bv. EHBO-post van het evenement).
 - **EN** duidelijke gegevens over de locatie van de tijdelijke inrichting of evenement (straat, plein, huisnummer).

Voorbeeld

Zie bijlage 5

BIJLAGE 1 – INFORMATIEBLAD BRANDWEER

Informatieblad evenementen brandweer-blad 1

Organisator

naam _____
e-mail _____
telefoonnummer _____

Aard evenement/initiatief

Naam evenement _____

- | Aard | Aard |
|--|--|
| ☐ Benefiet | ☐ Optocht, wandel- of fietstocht |
| ☐ Circus | ☐ Doortocht |
| ☐ Festival | ☐ Sportmanifestatie |
| ☐ Fuif | ☐ Optreden |
| ☐ Kerst-, rommel- of andere markt | ☐ Straatfeest/buurtfeest |
| ☐ Kermis | ☐ Toeristisch/cultureel evenement |
| ☐ Andere _____ | |

Aantal(verwachte) gelijktijdig aanwezige personen

Aanwezige personen _____ (meer dan 800 aanwezigen)

Plaats evenement/initiatief

☐ Privédomein ☐ Openbaar domein
straat _____ nr/bus _____
postcode _____ gemeente _____

Gebruikte infrastructuur

- ☐ Open lucht
☐ Tijdelijke constructie – welke ? _____
☐ Gebouw – welk ? _____
- | | |
|---------------------------------------|---|
| ☐ Podium | ☐ Tribune |
| ☐ Eetkramen | ☐ Nadar- en/of herasafsluitingen |
| ☐ Andere _____ | |

Informatieblad evenementen brandweer-blad 2

Gebruikte toestellen

- | | |
|--|---|
| ☐ Bak- en/of braadtoestellen | ☐ Op gas |
| | ☐ Op elektriciteit |
| | ☐ Met frituurolie |
| | ☐ Barbecue |
| ☐ Verwarmingstoestellen | ☐ Op gas |
| | ☐ Op elektriciteit |
| ☐ Geen toestellen op gas- en/of elektriciteit | |
| ☐ Mobiele elektriciteitsgroep | |

Speciale risico's

- ☐ Vuurkorf
- ☐ Vuurwerk
- ☐ Kampvuur
- ☐ Kerstverbranding
- ☐ Andere risico's met vuur – welke ?

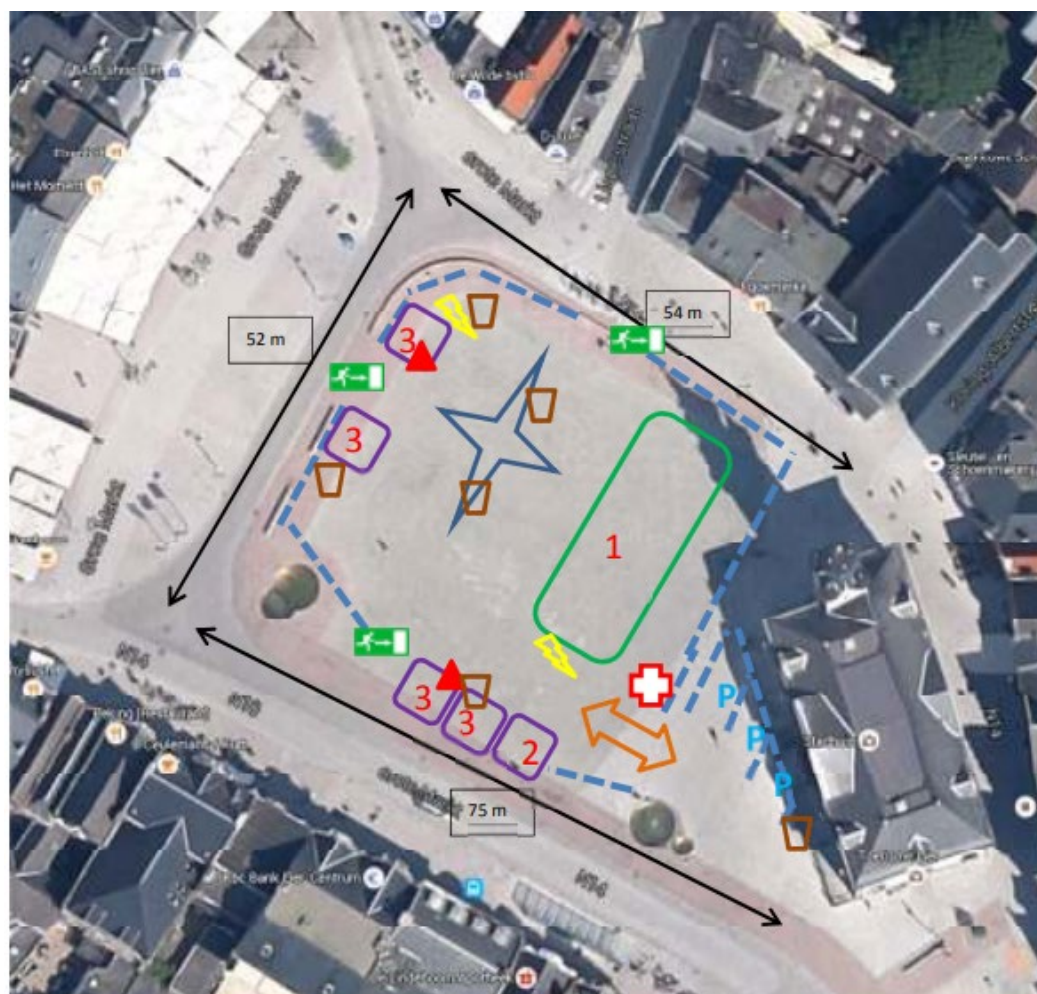
☐ Geen risico's

Contactgegevens verantwoordelijke

naam	_____		
e-mail	_____		
telefoonnummer	_____		
straat	_____	nr/bus	_____
postcode	_____	gemeente	_____

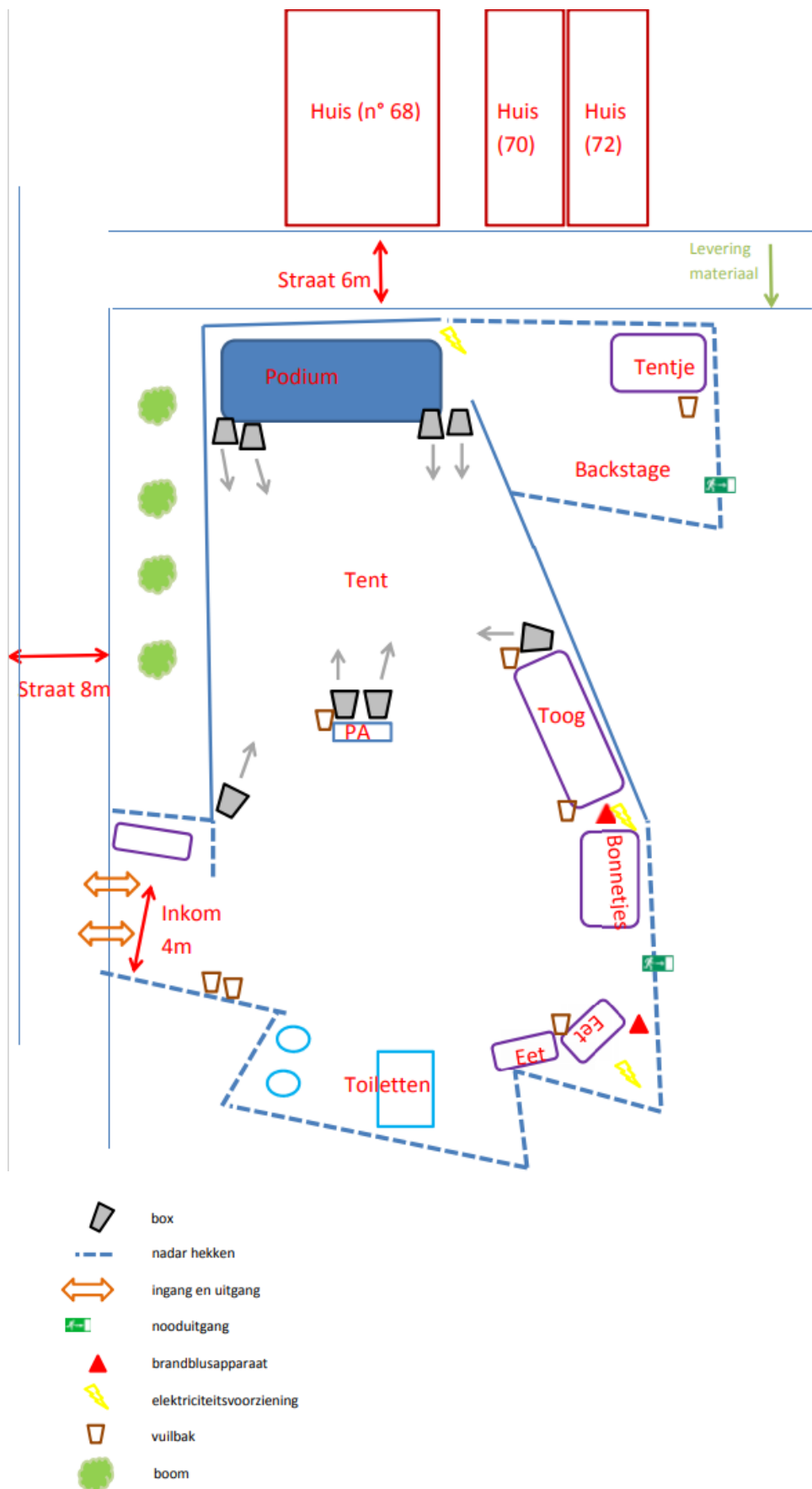
BIJLAGE 2 – VOORBEELDEN INPLANTINGSPLAN

Voorbeeld 1:

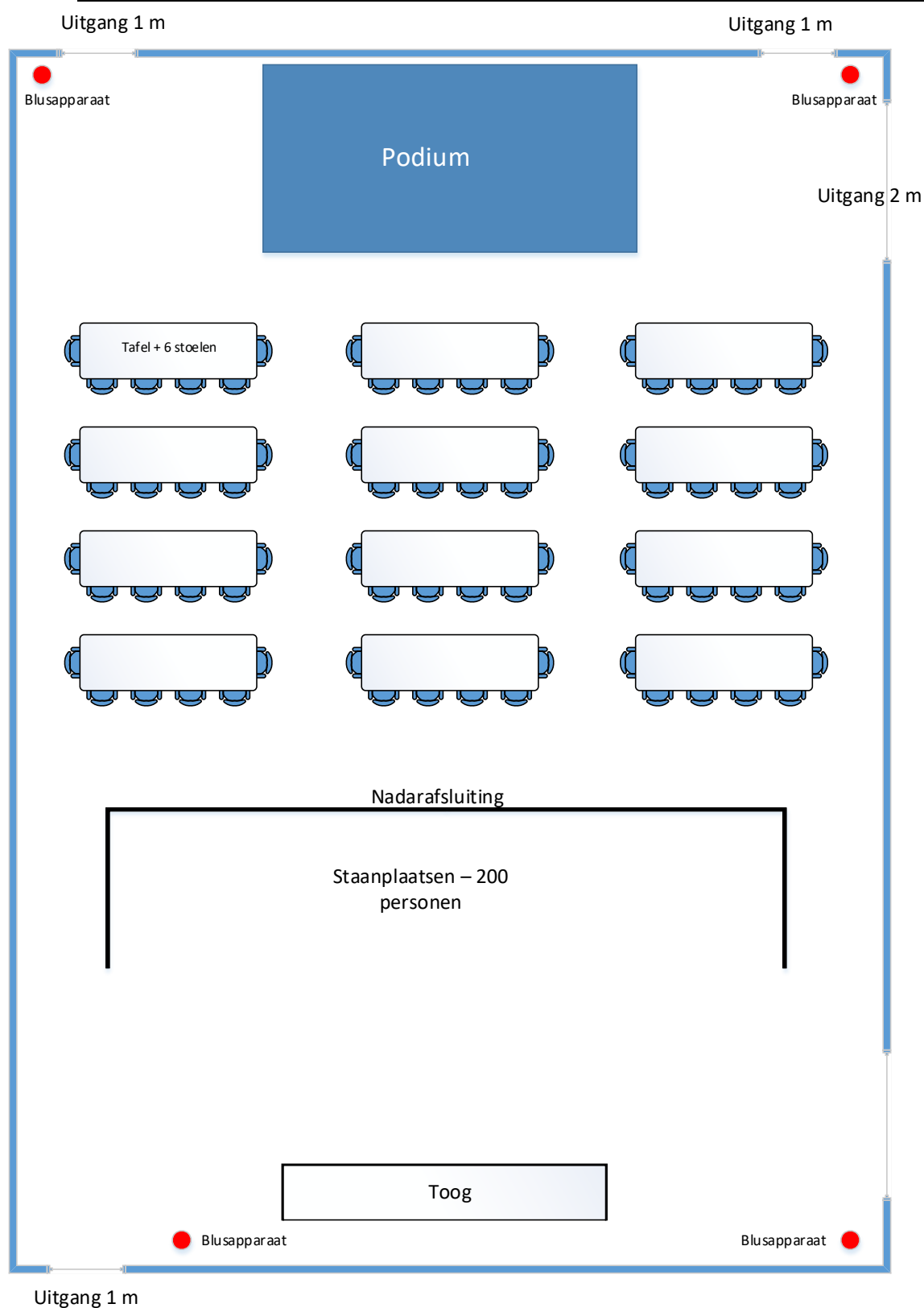


- | | | | |
|--|---------------------------|----------|----------------------|
| | Nadar hekken | 1 | springkasteel |
| | Starshade Tent | 2 | kraam voor bonnetjes |
| | Ingang en uitgang | 3 | eet/drankkraampjes |
| | nooduitgang | | |
| | hulp post | | |
| | brandblusapparaat | | |
| | Fietsenparking | | |
| | Elektriciteitsvoorziening | | |
| | vuilbak | | |

Voorbeeld 2:



BIJLAGE 3 – VOORBEELD GRONDPLAN TENT



Legende : schaal 1 cm = 1 m
Oppervlakte tent 150 m²

BIJLAGE 4 – PICTOGRAMMEN

Volgens KB 17 juni 1997

		Plaats van een uitgang die gewoonlijk door de aanwezigen wordt gebruikt (= primaire vluchtmogelijkheid).
		Richting van een uitgang (rechts) die gewoonlijk door de aanwezigen wordt gebruikt (= primaire vluchtmogelijkheid).
		Richting van een nooduitgang. De nooduitgang is veelal de secundaire vluchtmogelijkheid.
		Plaats van een nooduitgang. De nooduitgang is veelal de secundaire vluchtmogelijkheid.
		Brandblusser
		Muurhaspel

Volgens ISO 7010

	Plaats van een uitgang die gewoonlijk door de aanwezigen wordt gebruikt.
	Richting van een uitgang die gewoonlijk door de aanwezigen wordt gebruikt.
	Brandblusser
	Muurhaspel

Instructies

U bevindt zich in

..... (plaats)

..... (straat)

Noodnummers

Brandweer **112**

Medische spoeddienst **112**

Politie **101**

Vermeld steeds

Wie je bent

Waar je bent

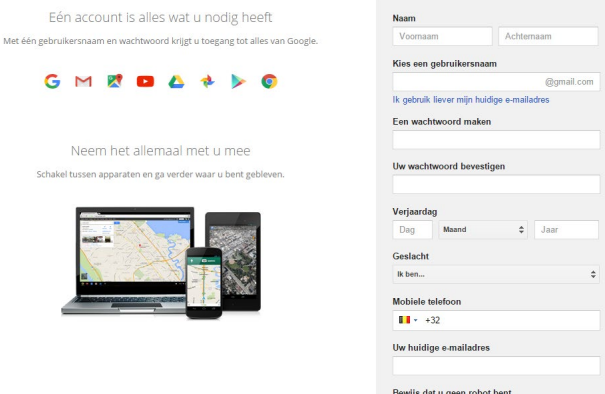
Wat er gebeurd is

Aantal slachtoffers

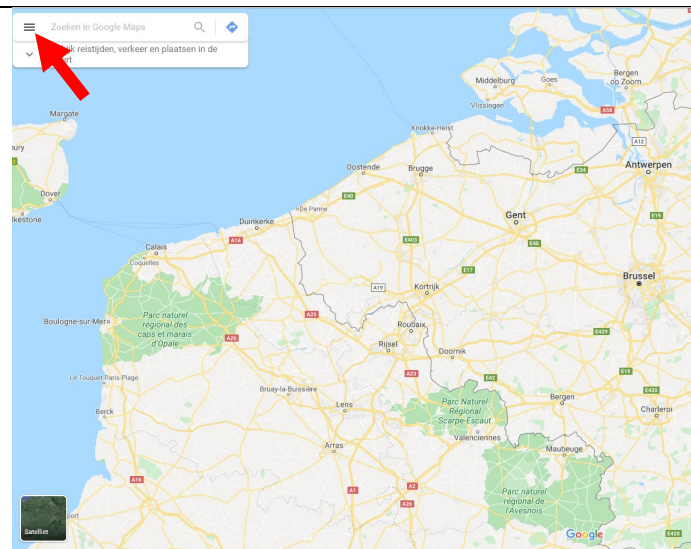
BIJLAGE 6 – INPLANTINGSPLAN TEKENEN MET GOOGLE MAPS

Tips:

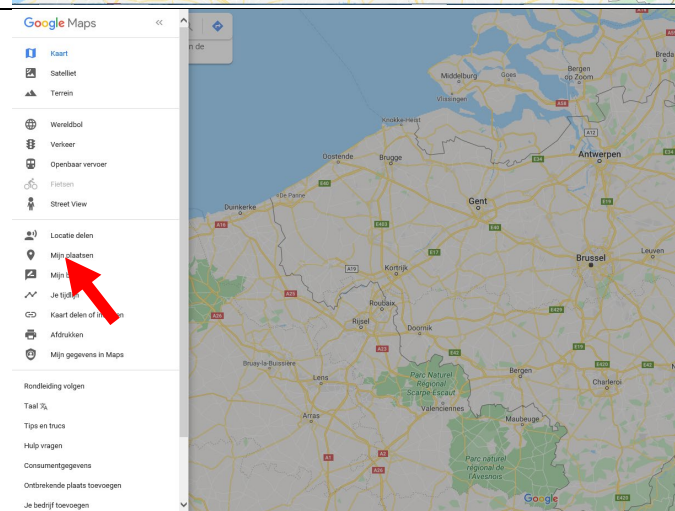
- Begin simpel. Bij je aanvraag weet je nog niet alles, je kan meestal wel al een tent of afbakening plaatsen. Dit is al heel wat relevante informatie, de rest kan je achteraf toevoegen.
- Heel wat informatie kan je op de kaart plaatsen. Zie dit vooral als een win/win-situatie, ook buiten noodgevallen. Als je hier aangeeft waar je een levering van stoelen verwacht, moet je allicht zelf minder met stoelen sleuren.
- Denk ruimer dan alleen het onmiddellijke terrein. Als je bepaalde verkeersstromen verwacht (bv. door bewijzing), kan je dit ook aangeven.
- Je kan de kaart (of een deel-laag hiervan) ook insluiten en op je website plaatsen.
- Verwijder de kaart niet zomaar, ze kan gebruikt worden voor een volgende editie.
- Let op wie je toegang geeft. Je kan heel eenvoudig de kaart publiek toegankelijk maken, maar enkel delen met wie de directe link heeft is vaak veiliger.
- Als je tijdens het tekenen de rand van de kaart bereikt, kan je met de pijltjestoetsen de kaart verschuiven. Zo kan je toch ononderbroken een figuur tekenen.

Deze handleiding toont je hoe je gemakkelijk met Google Maps een grondplan kan maken voor je evenement en hoe je dit deelt met de hulpdiensten.	
Opgelet: om plannen te maken met Google Maps heb je een Google-account nodig. Dit kan je hier maken: https://accounts.google.com/signup	Maak uw Google-account 
Log in met je Google-account en surf naar: https://www.google.be/maps/	

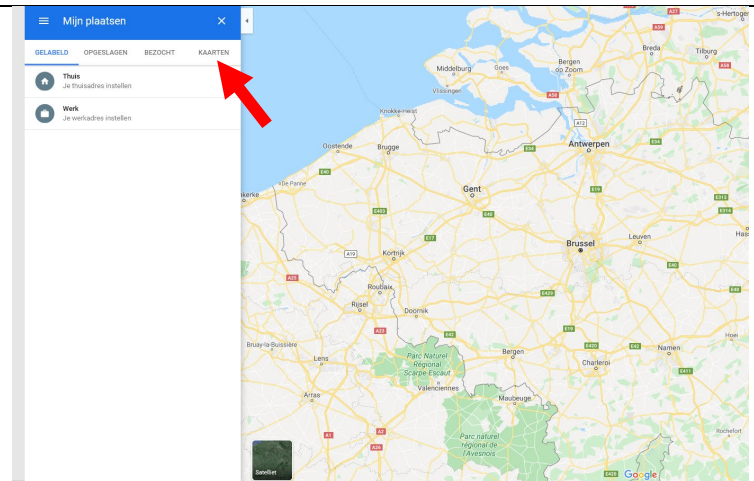
Klik (linkse muisknop) op menu (zie rode pijl) van 'Zoeken in Google Maps'.



Klik op 'Mijn plaatsen' (zie rode pijl)



Het volgende menu verschijnt.
Klik op 'Kaarten' (zie rode pijl)

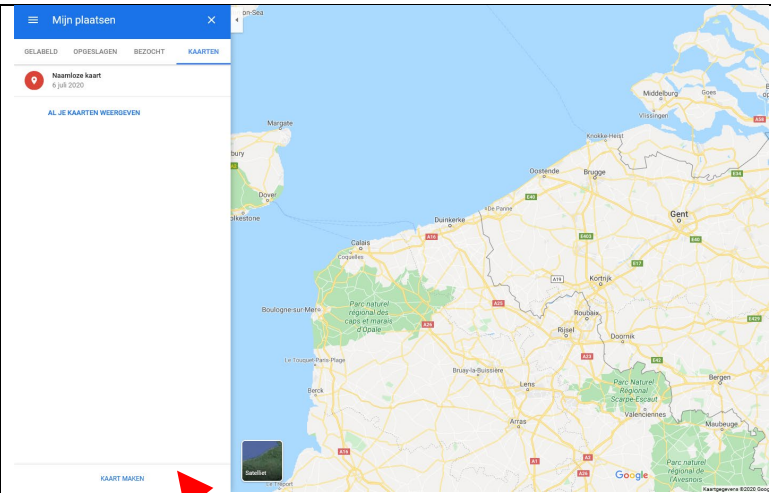


Je krijgt volgend scherm

Je kunt hier:

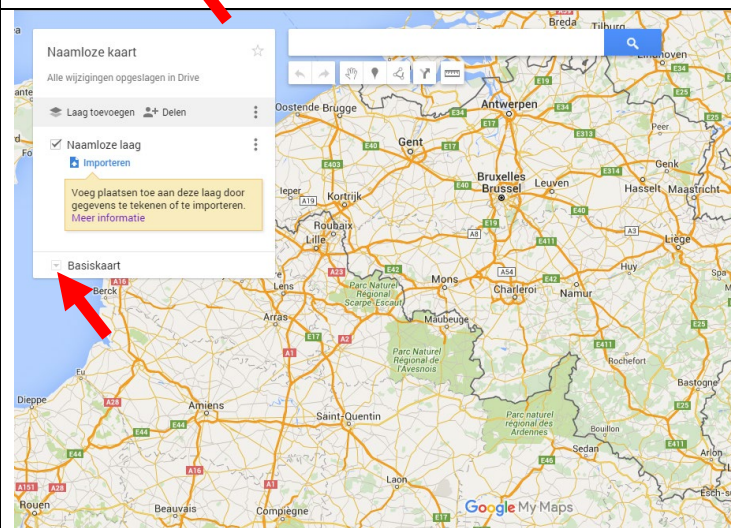
- Je eigen reeds gemaakte kaarten tonen 'Al je kaarten weergeven' of
- Een nieuwe kaart aanmaken 'Kaart maken'

Klik op dit laatste (zie rode pijl)

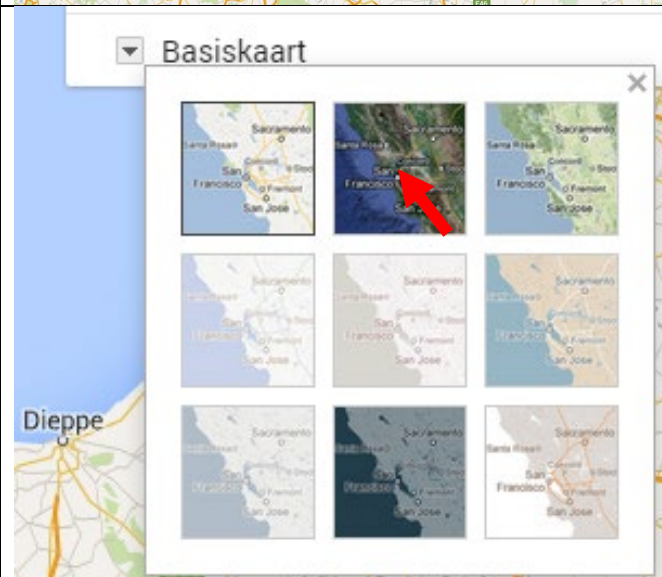


Kies nu eerst de basiskaart van je nieuwe kaart.

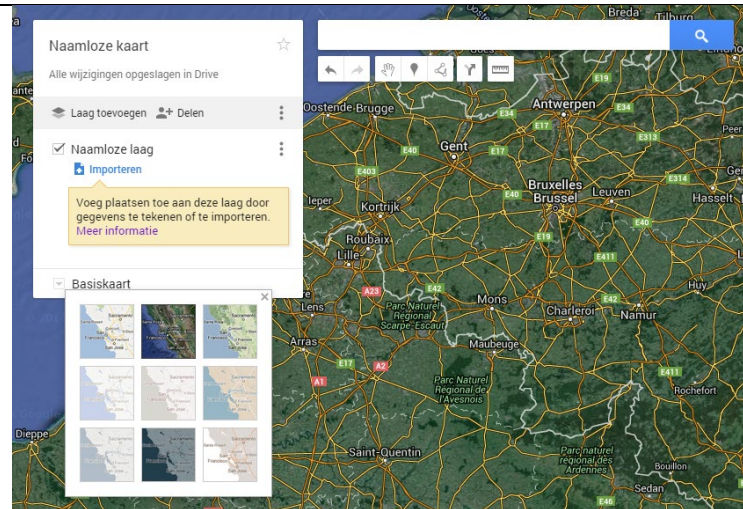
Klik op 'Basiskaart' (zie rode pijl)



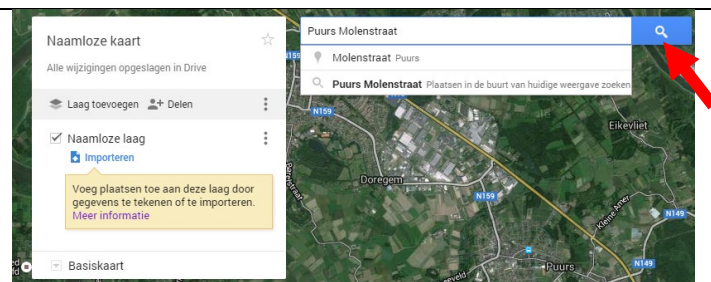
Best kies je voor satelliet (tweede keuze bovenaan)



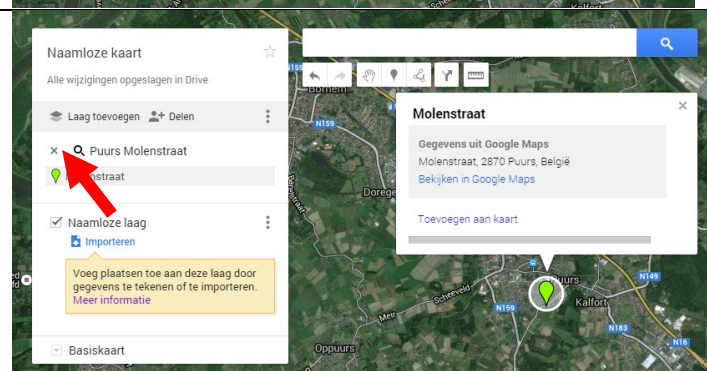
Het volgende scherm verschijnt.



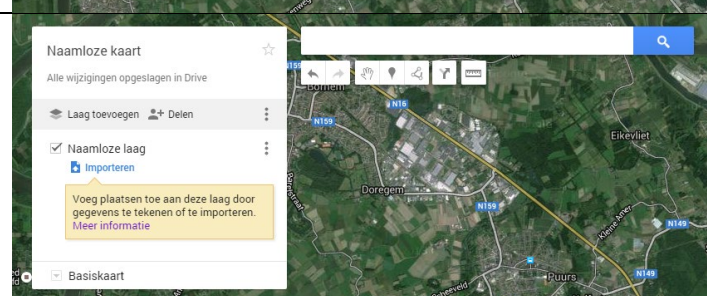
Je kan via de adresbalk het adres ingeven en klik op het vergrootglas (zie rode pijl)



Je krijgt volgende kaart. Klik op 'X' voor 'Puurs Molenstraat' en  zal van de kaart verdwijnen.

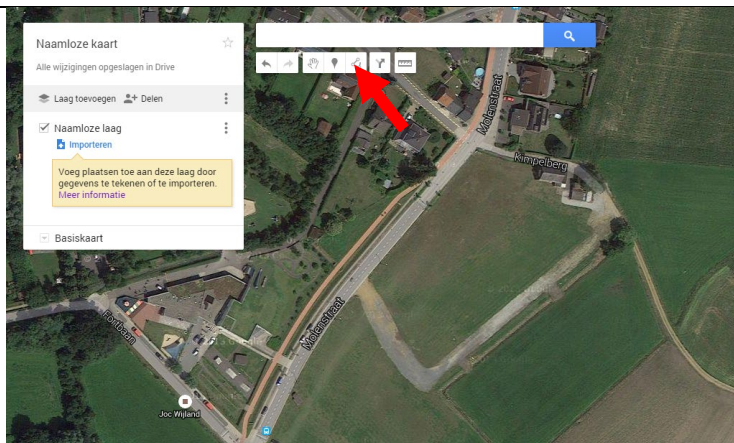


Je kan verder inzoomen met de muis - draaien aan scrollwiel - naar de gewenste locatie.

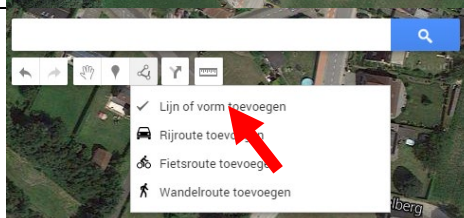


We hebben hier ingezoomd op de 'evenementenweide'. Je kan nu beginnen met tekenen.

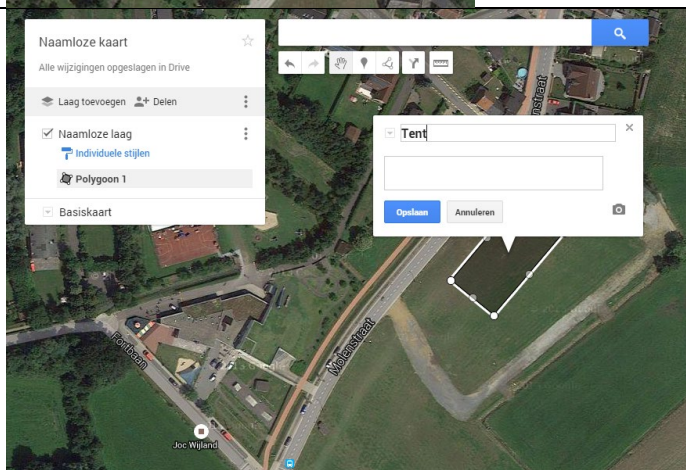
Klik op 'Een lijn tekenen' (zie rode pijl)



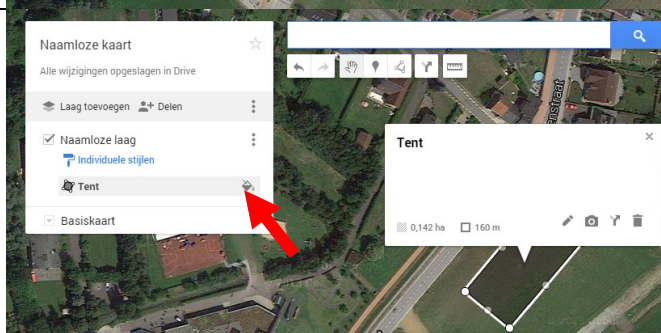
Klik op 'Lijn of vorm toevoegen' en je kan beginnen met de vaste structuren: tenten, podia, enz. te tekenen.



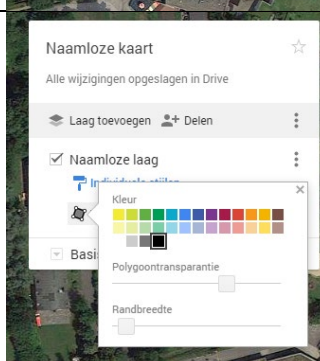
Plaats punten en zorg dat het laatste punt verbonden wordt met het eerste punt om een afgesloten figuur. Geef vervolgens een duidelijke naam aan deze figuur en druk op 'opslaan'



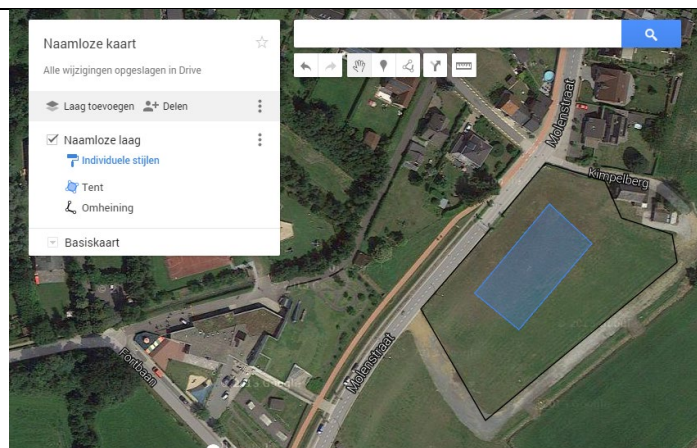
Je kan nu meerdere kleuren gebruiken om het geheel te verduidelijken. Klik op icoon achter 'tent' (zie rode pijl)



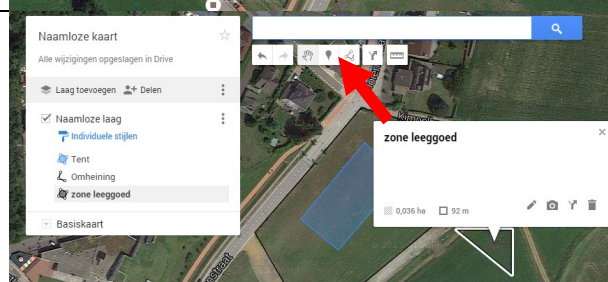
Het kleurenpalet verschijnt



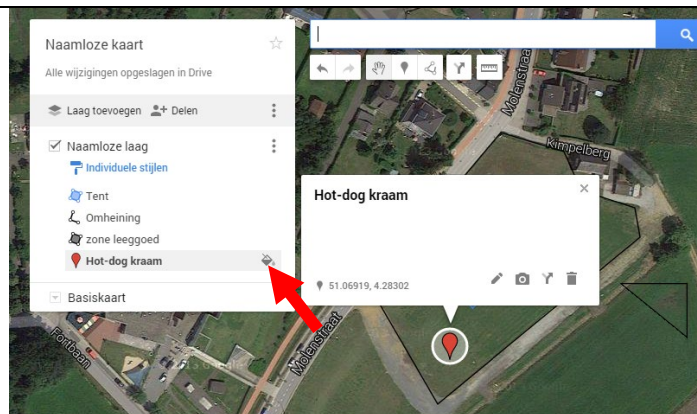
Duid ook de omvang van je evenement aan, zeker als het met hekwerk is afgesloten. Je kan hier opnieuw te werk gaan met 'Lijn of vorm toevoegen', alleen sluit je hier de figuur niet af. Begin en eindig best bij de inkom, zonder begin- en eindpunt met elkaar te verbinden



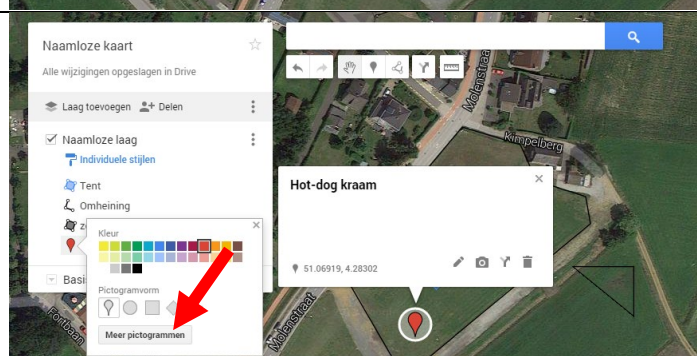
Soms kan het nodig zijn zones aan te duiden, zeker als je evenement zeer uitgestrekt is. Gebruik hier de werkwijze voor de vaste structuren. Best maak je de zone transparant, zodat het onderliggende gebied zichtbaar blijft. Zaken die relatief klein zijn, zoals eetkraampjes en EHBO-posten, mag je aanduiden met een markering. Klik op 'Markering toevoegen' (zie rode pijl).



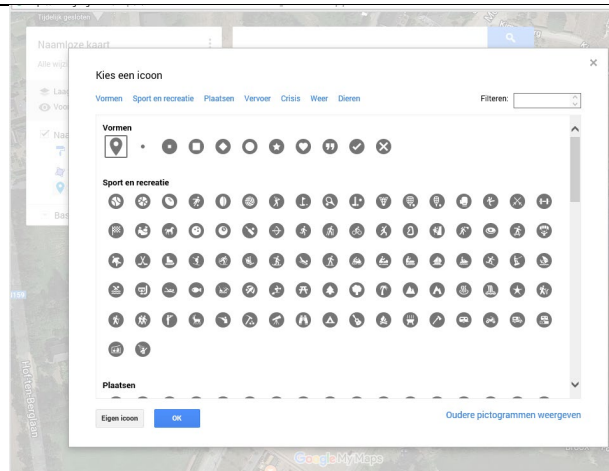
De standaardmarkering wordt ingevoegd. Pas de naam van de markering aan (hier in Hot-dog kraam), druk op 'opslaan' en wijzig het uitzicht van de markering door op icoon achter 'Hot-dog kraam' te klikken (zie rode pijl)



Klik op 'Meer pictogrammen'



Het volgende verschijnt.
Kies het gewenste pictogram door te scrollen door alle pictogrammen



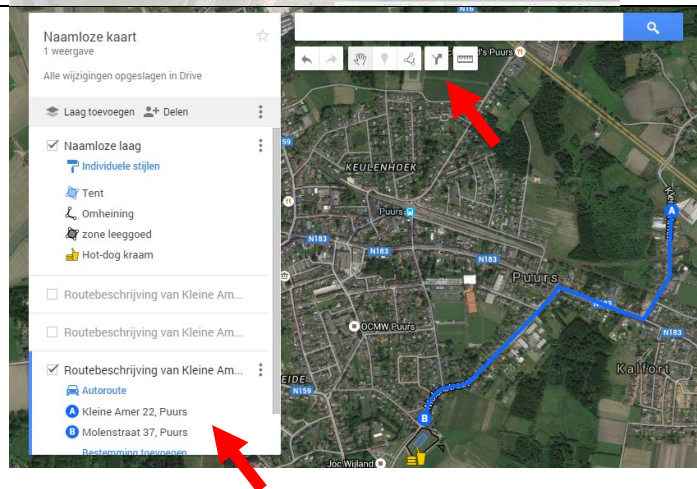
Tot slot kan je zelf nog routes aanbrengen. Vooral de route tussen de brandweerkazerne (in geval van het voorbeeld Kleine Amer 22, 2870 Puurs en je evenement (hier Molenstraat 37, 2870 Puurs) is interessant, omdat je in principe dan zelf ook weet welke weg je vrij moet houden.

Klik op icoon

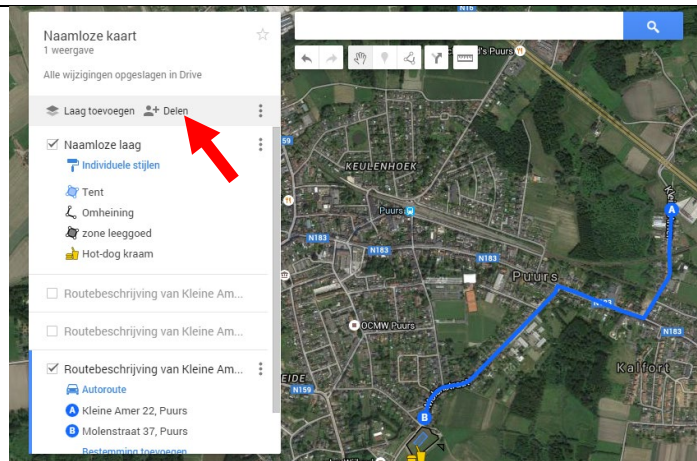
'Routebeschrijving' (zie bovenste rode pijl)

Vul begin en eindadres in en de route wordt automatisch getekend (zie onderste rode pijl)

Je kan ook met verschillende lagen werken. In sommige gevallen kan dit zeer interessant zijn, bv. als het evenement verschillende opstellingen heeft over meerdere dagen.



Het eindresultaat kan je delen door op het icoontje 'Delen' te klikken (zie rode pijl)



Geef je evenement eerst nog een duidelijke naam en vul eventueel bijkomende informatie toe in 'Beschrijving'.
Druk op 'OK'

Het enige wat nu nog te doen is, is de link te kopiëren.

Klik met linkse muisknop op 'Link ophalen'

Klik daarna met rechtse muisknop op de link en druk 'Kopiëren'.
Je kan deze link nu plakken in je 'informatieblad voor de brandweer' of in een mail naar de brandweer.