



AV CULTUURRAAD

Donderdag 14 juni 2018

Agenda



- **19u15: Ontvangst met drankje**
- **19u30: Algemene Vergadering Cultuurraad**
 - Verwelkoming
 - Adviezen Cultuurraad 2018 > bekrachtiging
 - Praktische informatie vanuit Cultuur- & Communicatiedienst
 - De 2' minuten van' - René Beyst
 - Wetgeving GDPR > toelichting implicaties voor verenigingen
 - De 2' minuten van - Leonce De keyser
 - Memorandum 'Vrije Tijd' vanuit jeugd-, sport- en cultuursector > toelichting
 - Varia

Agenda



- **21u – 23u: CultuurCafé: met optreden van COMBO ROYAL**



1. Verwelkoming

- Bart De bruyn

2. Bekrachtiging adviezen Cultuurraad

> Bart De bruyn

2. Bekrachtiging adviezen Cultuurraad

- Het dagelijks bestuur Cultuurraad gaf advies over:

- **Januari – Juni 2018:**

- Advies 01: Conceptnota vrij tijd > infrastructuur dorpskern
- Advies 02: Naamgeving Trage Wegen – deel 2
- Advies 03: Naamgeving plein tssn Leonarduskerk – turnzaal CADE – deel 2
- Advies 04: Vervanging Karlien Fabré in Beheerraad CC
- Advies 05: Aanpassing Huishoudelijk reglement CADE
- Advies 06: Subsidieverdeling 'socio-cultureel werk' 2017
- Advies 07: Subsidieverdeling 'actieve kunstbeoefening' 2017

⇒ Adviezen zijn meegestuurd met uitnodiging

⇒ De AV Cultuurraad bekrachtigt deze adviezen



3. Informatie vanuit Cultuur- & communicatiedienst

> Nele Jacobs

3.1. Nieuws van de Communicatiedienst

▣ Inschrijvingen Jaarmarkt 2018

- Nog t/m 31 juli 2018
- Ook opnieuw 'Step en gocart race'



▣ 1100 Feestcheques Vlaanderen Feest

- <http://vlaanderenfeest.eu/organisatoren/kanideren-li/>

▣ Verenigingengids:

- <http://www.aartselaar.be/verenigingen>
- Zijn je gegevens niet meer correct of wil je logo/foto toevoegen?
 - > Mail met gewenste info naar onthaal@aartselaar.be

3.1. Nieuws van de Communicatiedienst

▣ KOTK- plantjesweekend | 14 -16 september

- Gemeente Aartselaar neemt deel
- Oproep aan alle verenigingen & inwoners om mee te verkopen:
 - Plantjes kopen voor interne verkoop
 - Huis- aan-huis gaan verkopen
 - Verkoopstand bemannen supermarkten



Interesse? Neem dan zeker voor 1 september contact op met de Aartselaarse coördinator, Kay Hargie - kay.hargie@aartselaar.be - 03/870 16 06

3.2. Nieuws van de Cultuurdienst



CULTUURSEIZOEN 2018 – 2019 **Cultuureel Centrum Aartselaar**

- ❑ Volledige aanbod op www.cultureelcentrumaartselaar.be
- ❑ Brochure verkrijgbaar in CC, BIB, gemeentehuis
- ❑ Abonnementen > voorrang t/m 19 juni
- ❑ Losse tickets > vanaf 20 juni
- ❑ Info & ticketverkoop voor Aartselaarse verenigingen > sinds 25 mei
oa. ATG, Xaverianen, Davidsfonds

3.2. Nieuws van de Cultuurdienst



Doe mee
en win!

- Ons doel: Fijne, culturele activiteiten en ervaringen voor u . Maar ...
 - ▣ Doen we het goed?
 - ▣ Wat kan er beter?
 - ▣ Welke suggesties heb je voor ons?
- Laat u horen & vul **onze enquête** in voor 31.07
 - ▣ volledig anoniem
 - ▣ max 10 min.
- **Extra:**
 - ▣ Win: een weekendje voor 2 personen.
 - ▣ Red 1 m² bedreigd regenwoud

3.2. Nieuws van de Cultuurdienst

▣ Projectsubsidies

- Zomer = tijd om de dromen en plannen te maken

→ Resultaat >> een geniaal project !!



- Wij ondersteunen jouw ideeën graag >> vraag daarom tijdig je projectsubsidie aan:

- Voor 1 oktober 2018 > projecten in de periode jan – juni 2019
- Voor 1 maart 2019 > projecten in de periode juli-dec 2019

3.2. Nieuws van de Cultuurdienst

- **Kunstenarsmarkt Aartselaar – do 23/08/2018** (14u00-20u30)
 - ▣ Locatie: Cleydael
 - ▣ Concept:
 - Kunstenarsmarkt met tentoonstellingstandjes op grasveld tegenover kasteel Cleydael gekoppeld aan Cleydael Goes Classic
 - Zomerbar, foodtrucks & muziek



De 2 minuten van ...

2' > Willemsfonds – René Beyst

Zondag 16 september – 10u (€ 10 | niet-leden)

Uitstap tentoonstelling Camiel van Breedam &
Noeveren

Info & inschrijvingen:

Hugo Keppens

info@kinekeppens.be



4. Online aangiftes Sabam

> Nele Jacobs

sabam
for culture

4. Online aangifte SABAM



**Jan Hautekiet wordt de
nieuwe voorzitter van Sabam**

sabam
for culture

- Gaat voor een open en efficiënte organisatie.
- Meer communicatie
- Technologisch modernisering collectief beheer
- Missie: rechten van auteurs beheren om hen zo een correcte vergoeding te verzekeren.

4. Online aangifte SABAM



- Aangiftes Sabam > alleen nog online

<https://www.youtube.com/watch?v=r5TVFBBkp48&feature=youtu.be>

- Aandachtspunten:

- Simulatie > kan vrijblijvend

- Aangifte > registratie & account nodig

- www.sabam.be

- Kies:

- Voor gebruikers

- Elicening

- Opvolgen van je aangifte kan door in te loggen op je account

4. Online aangifte SABAM

❑ Fuif, optreden, festival, theater, stand-up:



❑ 10 voor activiteit aangeven bij Sabam

❑ 8 dagen na activiteit lijst met gespeelde nummers!!!

❑ Op website

❑ Tarievensimulator

❑ Aard van activiteit bepaald tarief

❑ Altijd basistarief, daarboven op meerprijs afh. van

❑ toegangsprijs

❑ Opp activiteit

❑ Artistiek budget

❑ Prijs consumptie (vanaf > € 1,25 of > € 1,40 (fuiven))

4. Online aangifte SABAM

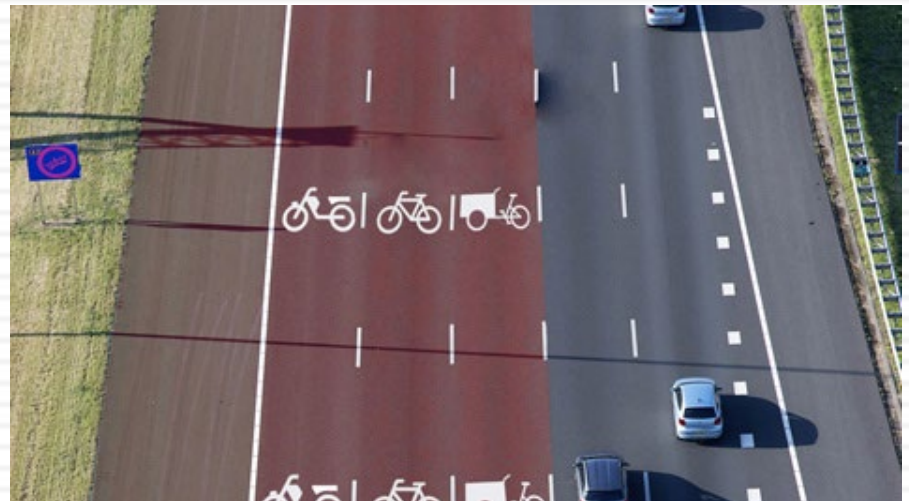


- ❑ Wanneer niet betalen:
 - ❑ Werken deel van openbaar domein (> 70 jaar overleden)
 - ❑ Activiteiten in privésfeer
 - ❑ Werk maakt geen deel uit van SABAM-repertoire
 - ❑ Sabam repertoire is online te raadplegen
 - ❑ Opgelet met covers

De 2 minuten van ...

2' > Fietsersbond - Leonce De Keyzer >
Fietsrapport Azuragemeenten

www.fietsrapport.be



5. Wetgeving GDPR

> Nele Jacobs

5. GDPR - algemeen

- *De nieuwe Europese privacywet > Start 25 mei 2018*
 - Geldt dit ook voor mijn vereniging?
 - JA. Ook feitelijke verenigingen en vzw's
 - Impact:
 - *bezinnen hoe je persoonsgegevens bijhoudt en beschermt*
 - *Grotere verantwoordingsplicht*
 - *Rechten van de betrokkene*
 - *Bewijslast*
 - *Sterker toezicht*

5. GDPR - algemeen

- 5 vragen die je je best stelt
 - Hou ik enkel bij wat noodzakelijk is?
 - Op basis van welke wettelijke grond houd ik gegevens bij? (contractuele basis / wettelijke basis/ ondubbelzinnige toestemming)
 - Informeer ik iedereen goed wiens gegevens ik gebruik (via de privacyverklaring)
 - Zorg ik ervoor dat de gegevens goed beveiligd zijn?
 - Kan ik antwoorden op de vragen/rechten van mijn leden, deelnemers,... ?

5. GDPR - algemeen

□ Stappenplan

- Bewustmaking > informeer je (bestuurs-)leden
- Inventariseer
 - Welke persoonsgegevens verwerk je
 - Waar komen ze vandaan
 - Met wie deel je ze
- Audit en stappenplan
- Overeenkomst met je partners * >> GDPR-compliant
 - Cloudoplossingen, online mailingsprogramma's
 - Systemen voor ticketaankoop
 - Drukker voor versturen adressen
 - ...

5. GDPR -algemeen

□ Stappenplan - vervolg

▣ Register verwerkingsactiviteiten *

- Dataregister: overzicht van de verwerking van gegevens gekoppeld aan doeleinden
- Info over de bron, het gebruik, de bescherming van persoonsgegevens.

▣ Opmaak privacyverklaring *

* = verplichte documenten

5. GDPR - algemeen

- *Privacyverklaring op website / ledenblad / lidmaatschapsformulier / infonota voor vrijwilligers*
 - *Welke gegevens*
 - *Waar bewaar je ze*
 - *Waarom > wat doe je ermee*
 - *Wie verwerkt de gegevens*
 - *Hoe, waar en hoelang bewaard*
 - *Hoe worden gegevens beveiligd*
 - *Hoe faciliteer je rechten van betrokkenen*

5. GDPR - datalekken

■ *Datalekken*

- *Hacking, verlies/diefstal laptop of usb.*
- *Binnen 72 u melden aan de privacycommissie*
- *Serieuze > betrokkenen informeren*

5. GDPR – gebruik beeldmateriaal

- Gerichte beelden (close-up, geposeerd, podium,..) > toestemming vragen (excl. journalisten)
 - Toestemming om foto te nemen
 - Bij publicatie:
 - Toestemming van persoon op de foto
 - copyright fotograaf
- Niet-gerichte beelden (sfeerbeelden) > toestemming vragen (excl. journalisten)
 - Geen toestemming nodig

TIP: Op je deelnemingsformulier, inschrijvingsformulier,...

> melding sfeerfoto's

5. GDPR – gebruik beeldmateriaal

■ Hoe vraag je toestemming?

- Pers op foto geeft toestemming voor specifiek gebruik foto
> geen ander doeleinde
- Toestemming kan:
 - Mondeling of stilzwijgend
>> Vb. leden in een verenigingsblad
 - Schriftelijk

TIP:

- leden en deelnemers steeds duidelijk informeren over sfeerbeelden voor rapportage.
- gebruik van gerichte foto's, zeker voor promotionele doelen
> steeds schriftelijke de toestemming

5. GDPR – Nieuwsbrieven

- Promotionele mailings

- >> Mensen stimuleren tot aankoop, ticket etc

- Toestemming nodig

- Inhoudelijke & praktische mailings

- Informatief en inhoudelijk relevant (& niet storend) voor de persoon naar wie je ze stuurt

- Vb. info sturen over activiteit waarvoor pers is ingeschreven
 - Vb. informeren van je leden over activiteiten/werking vereniging

- NIET: extern promo maken voor verenigingsactiviteiten

5. GDPR – Nieuwsbrieven

Tip:

- Kuis je mailinglijst eens op
- Maak onderscheid wat je naar wie stuurt

5. GDPR - specials

- Persoonsgegevens – 16 jaar
 - bewijzen dat je redelijke inspanningen hebt gedaan om toestemming van ouders/voogd

- Meer info & voorbeelden documenten
 - www.scwitch.be/toolkit
 - >> even door scrollen naar thema's GDPR en GDPR en lokale organisaties

6. Memorandum

> Bart De bruyn

6. Memorandum 'Vrije tijd'

- Vanuit jeugd-, sport- en cultuursector
- **Doel:** de toekomstige beleidsmakers duidelijk maken wat van belang is voor het middenveld in de cultuur-, sport- en jeugdsector.
- **Doelpubliek:** Alle Aartselaarse politieke partijen
- **Bronnen:**
 - ▣ de gekende noden
 - ▣ conceptnota Infrastructuur dorpskern
 - ▣ de insteken uit de uitgevoerde enquêtes

6. Memorandum 'Vrije tijd'

- **Inspraak – participatie – communicatie:**
 - ▣ AFHANKELIJK VAN DE DOELGROEP ZORGT EEN AANGEPASTE, EFFICIËNTE, VOLLEDIGE EN MODERNE COMMUNICATIE VOOR EEN GOED GEÏNFORMEERD EN BETROKKEN MIDDENVELD.
 - ▣ INSPRAAK EN PARTICIPATIE ALS BASIS VOOR EEN GOEDE VERSTANDHOUDING.
 - ▣ DE ADVIESRADEN ALS DRAAISCHIJF IN HET LOKALE INSPRAAK- EN PARTICIPATIEBELEID.

6. Memorandum 'Vrije tijd'

- Ondersteuning verenigingen:
 - ▣ HET VERENIGINGSLEVEN BESCHOUWT SUBSIDIES ALS NOODZAKELIJK VOOR HUN BASISWERKING.
 - ▣ NAAST SUBSIDIES IS EEN GEVARIEERDE ONDERSTEUNING MINSTENS EVEN BELANGRIJK VOOR DE WERKING VAN HET MIDDENVELD.

6. Memorandum 'Vrije tijd'

- Ruimte – infrastructuur:
 - ▣ POLYVALENTE INFRASTRUCTUUR ALS BASISOPLOSSING.
 - ▣ STOCKAGERUIMTE OP MAAT.
 - ▣ TOEKOMST VOOR EEN ZWEMBAD EN DOJO.
 - ▣ RUIMTE OM TE SPELEN.
 - ▣ RUIMTE OM TE FEESTEN EN ONTMOETEN.
 - ▣ BLIJVENDE AANDACHT VOOR ERFGOED.

6. Memorandum 'Vrije tijd'

□ Aanbod:

- ▣ AANTREKKELIJK AANBOD VOOR BREDE AARTSELAARSE BEVOLKING.
- ▣ KRACHTDADIGE VRIJETIJDSDIENSTEN ALS ONMISBARE FACTOR IN HET WELSLAGEN VAN HET VRIJETIJDSELEID.

6. Memorandum 'Vrije tijd'

□ Leven in Aartselaar:

- TOEKOMST VOOR JONG EN OUD.
- EEN GOED ONDERBOUWD EN UITGEBOUWD GEMEENTELIJK ONDERWIJS.
- KINDEROPVANG VOOR ONZE TOEKOMSTIGE JONGEREN.
- AANDACHT VOOR EEN PREVENTIEF BELEID KAN BIJDAGEN TOT EEN VEILIG KLIMAAT.
- MOBILITEIT & VERKEERSVEILIGHEID GAAN HAND IN HAND VOOR ONS ALLEMAAL.
- WISSELWERKING MET DE MIDDENSTAND.

6. Memorandum 'Vrije tijd'

□ AFSPRAAK:

- verkiezingsshow
- Organisatie: Cultuur-, Sport- en Jeugdraad
 - Helpende handen mogen zich steeds melden
- Vrijdag 21 september 2018 - CC

7. Varia

> Bart De bruyn

7. Te noteren in je agenda

□ **AV Cultuurraad – ma 10/12/18**

- Locatie: CC 't Aambeeld

- Concept: AV Cultuurraad & CultuurCafé

 - Zijn er kandidaten voor CultuurCafé (of ken je niemand die we hiervoor kunnen contacteren?)

□ **CultuurShake 2019**

- Eind juni 2019

 - Vrij 21/06/19

 - Ma 24/06/19

9. Afsluiting

> Bart De bruyn

CULTUURCAFE

- Optreden van Combo Royal
- Nakaarten bij een drankje

