



**UITTREKSEL  
van de gemeenteraadszitting  
van 14 december 2015**

Aanwezig: Jan Van der Heyden, raadslid-voorzitter - Sophie De Wit, burgemeester - Edouard Vermoesen, Mark Vanhecke, Bart Lambrecht, René Lauwers, Willem Hameau, schepenen - Glenn Anné, Anouk Beels, Walter De Bie, Paula De Leeuw, Nadine Francus, Jan Guns, Blondina Joosten, Annick Luyten, Liliane Mariën, Joseph Mertens, Marijke Vandebroeck, Rudolf Van Onckelen, Annie Van Ruyssevelt, Kris Wils, Rudy Siebens, raadsleden - Luc Van Limbergen, secretaris  
Verontschuldigd: Mia Moortgat, raadslid

HANDEL - MARKTEN\ LEUREN

**Gemeentelijk reglement op gelegenhedsmarkten. Wijziging. Goedkeuring.**

**De gemeenteraad,**

Gelet op zijn beslissing van 26 mei 2014 houdende een reglement op gelegenhedsmarkten;

Gelet op de steeds grotere omvang van de jaarmarkt en kerstmarkt;

Gelet op het voorstel op de evaluatievergadering van de kerstmarkt om het beginuur van de kerstmarkt te wijzigen van 14 naar 15 uur;

Gelet op enkele andere voorstellen tot wijziging die zich opdringen;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

**Besluit met algemene stemmen:**

**Enig artikel:**

Het gemeentelijk reglement op gelegenhedsmarkten van 26 mei 2014 als volgt te wijzigen:

**REGLEMENT OP DE GELEGENHEIDSMARKTEN**

**Afdeling 1 - Definitie en toepassingsgebied**

**Artikel 1**

Onderhavig reglement is gebaseerd op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten gewijzigd door de wetten van 4 juli 2005 en 20 juli 2006, het KB van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten en de vigerende decreten.

Dit reglement beoogt een vast kader en duidelijke regels te bieden voor gelegenhedsmarkten, zodat deze op een correcte wijze kunnen georganiseerd worden en vervolgens vlot verlopen.

**Artikel 2**

Onder gelegenhedsmarkten wordt verstaan:

De verkoopmanifestaties op het openbaar domein van de gemeente, andere dan de openbare markten, georganiseerd ter bevordering van de lokale handel en ter bevordering van het leven in de gemeente.

Zij kunnen worden georganiseerd naar aanleiding van allerlei gelegenheden en/of feesten en dit onder verschillende benamingen (feestmarkten, jaarmarkten, beurzen, braderijen ..).

In de gemeente Aartselaar worden deze gelegenhedsmarkten georganiseerd op de hierna vermelde dagen, tijdstippen en plaatsen:

1. de jaarmarkt:

- de jaarmarkt gaat jaarlijks door op de dinsdag na de vierde zondag van augustus
- de jaarmarkt vangt aan om 9 uur en eindigt om 14 uur.
- de jaarmarkt wordt gehouden op het Laar, in de Kapellestraat tussen Laar en Stijn Streuvelsstraat, in de Hoevelei, in de Baron van Ertbornstraat tussen Laar en Antoon Van Brabantstraat, dit behoudens de plaatsen waar de verschillende prijskampen ingericht voor vee en paarden die zullen plaatsvinden, aangeduid door de Burgemeester of zijn afgevaardigde.

2. de kerstmarkt:

- de kerstmarkt gaat jaarlijks door op de tweede of derde zaterdag van december
- zij vangt aan om 15 uur en eindigt om 22 uur
- de kerstmarkt wordt gehouden in de Baron Van Ertbornstraat tussen Laar en Antoon Van Brabantstraat, in de Hoevelei tussen Laar en Vrijheidsstraat en op het Laar

3. andere bijzondere markten:

- zullen doorgaan op de dag, het uur en de plaats, te bepalen door de burgemeester of zijn afgevaardigde;

**Artikel 3**

Deze verkoopmanifestaties, georganiseerd door of voorafgaand toegelaten door de gemeente, zijn naast onderhavig reglement, ook nog onderworpen aan de specifieke regelgeving die van toepassing is op elke manifestatie afzonderlijk en die voorzien zijn in hoofdstuk 111 art. 9 van het KB van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten.

Voor de gewone markten blijft het marktreglement van toepassing.

**Afdeling 2 - Deelnemen aan een gelegenhedsmarkt: identificatie**

**Artikel 4**

Tijdens gelegenhedsmarkten identificeren de professionele verkopers zich door middel van het uithangbord met de ondernemingsgegevens.

Verenigingen en instellingen identificeren zich door middel van een gelijkaardig uithangbord met vermelding van de benaming en het adres van hun zetel. Deze uithangborden worden op een zichtbare wijze op de standplaats aangebracht.

**Artikel 5**

De verplichting zich te identificeren met een uithangbord is niet van toepassing voor handelaars die verkopen voor hun winkel.

**Afdeling 3 - De jaarmarkt: inschrijving, organisatie en verloop**

**Artikel 6: inschrijving**

6.1.

De deelnemers schrijven zich in vóór 31 juli.

Deze inschrijving gebeurt door middel van het daartoe voorziene formulier bij de marktmeester van de jaarmarkt via [www.aartselaar.be](http://www.aartselaar.be) of p.a. Gemeentehuis, Baron van Ertbornstraat 1 te 2630 Aartselaar.

Het invulformulier bestaat uit 3 delen:

- Informatie over de standhouder en de uit te voeren activiteit
- Ontlening van gemeentelijk materiaal (voor verenigingen van Aartselaar)
- Aanvraag voor een machtiging voor het schenken van sterk alcoholische dranken

Het inschrijvingsformulier wordt volledig en juist ingevuld.

6.2.

Deelnemers die zich na 31 juli of zelfs de dag zelf nog wensen in te schrijven, wenden zich daarvoor tot de marktmeester.

Desgevallend zal de marktmeester enkel een standplaats kunnen toekennen voor zover er nog één beschikbaar is.

#### **Artikel 7: het jaarmarktcomité en de marktmeester:**

De organisatie van de jaarmarkt is in handen van het jaarmarktcomité en de marktmeester.

7.1.

Het jaarmarktcomité is samengesteld uit de evenementcoördinator van de cultuurdienst, de communicatieambtenaar, de coördinator van de technische dienst en de schepen die dit evenement kreeg toegewezen.

Elk lid van dit jaarmarktcomité kan optreden als marktmeester

7.2.

Bevoegdheid marktmeester

De marktmeester maakt het marktplan op, wijst de standplaatsen toe, bewaakt het goede verloop van de jaarmarkt en kan ingrijpen bij het niet naleven van het reglement

7.3.

Beslissingen van het jaarmarktcomité en de marktmeester zijn bindend.

#### **Artikel 8: toewijzing en aanduiding van de standplaats**

8.1.

Het jaarmarktcomité maakt vooraf het marktplan op met het oog op een grote variëteit aan kramen/standhouders en wijst op basis hiervan plaatsen toe.

Standhouders die tijdig een plaats aanvragen (tussen 1 mei en 31 juli), krijgen voorafgaand aan de jaarmarkt reeds een plaats toegewezen.

Voor aanvragen ontvangen na 31 juli, worden de standplaatsen op de ochtend van de jaarmarkt zelf bepaald en toegekend, dit volgens de volgorde van aanvraag en volgens beschikbaarheid.

8.2.

Bij aankomst op de jaarmarkt meldt elke standhouder zich aan tussen 7 uur en 8 uur aan het infopunt (wordt meegedeeld bij de inschrijving).

Geen enkele deelnemer mag het terrein op vooraleer de marktmeester ter plaatse is.

De concrete aanduiding en toewijzing van de standplaatsen op de jaarmarkt gebeurt door de marktmeester op de dag zelf vanaf 7 uur.

De aangevraagde plaatsen blijven voorbehouden tot 8 uur. Plaatsen die om 8 uur niet zijn ingevuld, worden door de marktmeester toegewezen aan een andere deelnemer.

#### **Artikel 9: inrichten van de standplaats**

Standhouders kunnen een standplaats bekomen van maximum 6 meter.  
Standhouders die meer ruimte wensen kunnen dit mee aangeven op het inschrijvingsformulier.  
Het college van burgemeester en schepenen laat de beslissing van het jaarmarktcomité tijdig weten aan de standhouder.

#### **Artikel 10: veiligheid**

Er zal toegezien worden op de veiligheid van zowel de standhouders als van de bezoekers van de jaarmarkt.

10.1.

Om veiligheidsredenen verzwaren de standhouders hun tenten voldoende zodat deze stabiel blijven staan bij eventuele slechte weersomstandigheden.

10.2.

De standhouders houden een breedte van tenminste 3,5 meter in de straten vrij voor eventuele interventies van politie, brandweer of andere hulpdiensten.

10.3.

Er wordt geen verkeer in de jaarmarktstraten toegelaten tussen 6 en 16 uur op de dag van de jaarmarkt. Standhouders kunnen met hun wagen in de jaarmarktstraten tussen 7 en 8 uur en tussen 14 en 15 uur.

#### **Artikel 11: Sterke drank en tweedehandsgoederen**

11.1 .

Iedereen die op één of andere manier het verbruik van sterke drank (vanaf 22%) voorziet, heeft hiervoor een machtiging nodig van de burgemeester. Deze aanvraag wordt best gelijktijdig met de inschrijving binnengebracht, alleszins vóór 31 juli.

De standplaatshouder hoort steeds in het bezit te zijn van deze toelating.

Elke standplaatshouder die de toestemming verkreeg om sterke dranken aan te bieden vanaf 22 % volume alcohol of meer is er wel toe gehouden eveneens etenswaren aan te bieden.

11.2.

Op standplaatsen van de jaarmarkt mogen geen tweedehands goederen verkocht of aangeboden worden.

#### **Artikel 12: Geluidsinstallatie**

Enkel gemeentepersoneel mag de door de gemeente geplaatste geluidsinstallatie bedienen.

#### **Artikel 13: Publiciteit**

Affiches over activiteiten gekoppeld aan de jaarmarkt zijn enkel toegelaten aan de eigen standplaats. Het gemeentebestuur voorziet in de nodige publiciteit.

#### **Artikel 14: Afval en opruimen**

De jaarmarkt eindigt om 14 uur. De jaarmarktstraten moeten volledig ontruimd zijn vóór 15 uur.

Elke standhouder is verantwoordelijk voor het reinigen van zijn standplaats (inclusief het straatgedeelte ervoor).

Deelnemers houden zich aan de richtlijnen over de verzameling en afvoer van afval, die het college van burgemeester en schepenen kan opleggen.

#### **Afdeling 4 - De kerstmarkt: inschrijving, organisatie en verloop**

##### **Artikel 15**

De gemeente organiseert de kerstmarkt ten voordele van de verenigingen en handelaars uit Aartselaar.

##### **Artikel 16: inschrijving**

De deelnemers schrijven zich in vóór 31 oktober. Op de dag zelf kan er niet meer ingeschreven worden.

De inschrijving gebeurt door middel van het daartoe voorziene formulier op de voorbereidende vergadering waarvoor alle Aartselaarse verenigingen, politieke partijen, handelaars en bedrijven uitgenodigd worden.

Het formulier is ook beschikbaar bij de marktmeester van de kerstmarkt, via [www.aartselaar.be](http://www.aartselaar.be) of op het gemeentehuis, Baron van Ertbornstraat 1 te 2630 Aartselaar.

Het invulformulier bestaat uit 3 delen:

- Informatie over de standhouder en de uit te voeren activiteit
- Ontlening van gemeentelijk materiaal (voor verenigingen van Aartselaar)
- Aanvraag voor een machtiging voor het schenken van sterk alcoholische dranken

Het invulformulier wordt volledig en juist ingevuld.

##### **Artikel 17: het kerstmarktcomité en de marktmeester:**

De organisatie van de kerstmarkt is in handen van het kerstmarktcomité en de marktmeester.

17.1.

Het kerstmarktcomité is samengesteld uit de evenementcoördinator van de cultuurdienst, de communicatieambtenaar, de coördinator van de technische dienst en de schepenen die dit evenement kreeg toegewezen. Elk lid van dit kerstmarktcomité kan optreden als marktmeester

17.2.

Bevoegdheid van de marktmeester

De marktmeester maakt het marktplan op, wijst de standplaatsen toe, bewaakt het goede verloop van de kerstmarkt en kan ingrijpen bij het niet naleven van het reglement

17.3.

Beslissingen van het kerstmarktcomité zijn bindend. Bij niet-naleven van het reglement kan het kerstmarktcomité beslissen op te treden.

##### **Artikel 18: toewijzing en aanduiding van de standplaats**

De toewijzing van de standplaatsen op de kerstmarkt gebeurt door de marktmeester op de dag zelf vanaf 11 uur.

Geen enkele deelnemer mag het terrein op vooraleer de marktmeester ter plaatse is.

##### **Artikel 19: inrichten van de standplaats**

Standhouders kunnen een standplaats bekomen van 6 meter.  
Tenten worden uitgeleend door de gemeente zolang de voorraad strekt.  
Standhouders die meer ruimte wensen kunnen dit mee aangeven op het inschrijvingsformulier.  
Het college van burgemeester en schepenen laat de beslissing van het kerstmarktcomité tijdig weten aan de standhouder. Deze standhouders voorzien zelf in extra tenten.

### **Artikel 20: veiligheid**

Er zal toegezien worden op de veiligheid van zowel de standhouders als van de bezoekers van de kerstmarkt.

20.1.

Enkel gelabelde elektrische apparaten zijn toegelaten.  
Standhouders die elektrische apparaten gebruiken, laten deze vooraf keuren bij de technische dienst van de gemeente in het gemeentemagazijn. De data hiervoor worden meegedeeld tijdens de voorbereidende vergadering. Niet-gelabelde apparaten worden onherroepelijk uit het circuit gehaald.

20.2.

De standhouders verzworen hun tenten voldoende zodat deze stabiel blijven staan bij slechte weersomstandigheden.

20.3.

De standhouders houden een breedte van tenminste 3,5 meter in de straten vrij voor eventuele interventies van politie, brandweer of andere hulpdiensten.

20.4.

Er is in de kerstmarktstraten geen verkeer toegelaten tussen 8 en 23 uur. Standhouders kunnen op de dag van de kerstmarkt enkel met hun wagen in de kerstmarktstraten tussen 11 en 13.30 uur en vanaf 22 uur.

### **Artikel 21: sterke drank en tweedehandsgoederen**

21.1.

Iedereen die op één of andere manier het verbruik van sterke drank (vanaf 22% volume alcohol) voorziet, heeft hiervoor een machtiging nodig van de burgemeester. Deze aanvraag wordt best gelijktijdig met de inschrijving binnengebracht, alleszins vóór 31 oktober.  
De standplaatshouder hoort steeds in het bezit te zijn van deze toelating.  
Elke standplaatshouder die de toestemming verkreeg om sterke dranken vanaf 22% aan te bieden, is ertoe gehouden eveneens etenswaren aan te bieden.

21.2.

Op standplaatsen van de kerstmarkt mogen geen tweedehands goederen verkocht of aangeboden worden.

### **Artikel 22: muziek en geluidsinstallatie**

De gemeente voorziet muziek over de hele kerstmarkt. Eigen muziek is niet toegelaten.  
Het gemeentepersoneel bedient de door de gemeente geplaatste geluidsinstallatie.

### **Artikel 23: publiciteit**

Affiches over activiteiten gekoppeld aan de kerstmarkt zijn enkel toegelaten aan de eigen standplaats.  
Het gemeentebestuur voorziet in de nodige publiciteit.

## **Artikel 24: afval en opruimen**

De kerstmarkt eindigt om 22 uur.

De kerstmarktstraten moeten volledig ontruimd worden vóór 23.30 uur:

Elke standhouder is verantwoordelijk voor het reinigen van zijn standplaats (inclusief het straatgedeelte ervoor).

Deelnemers houden zich aan de richtlijnen over de verzameling en afvoer van afval, die het college van burgemeester en schepenen kan opleggen.

## **Afdeling 5 - Uitvoering en bekendmaking**

### **Artikel 25**

Door hun deelname verklaren de deelnemers zich akkoord met bovenstaand reglement.

### **Artikel 26**

Er kunnen, op basis van het uniform politiereglement van 18 april 2007, administratieve sancties uitgeschreven worden voor het niet nakomen van dit reglement, de afvalrichtlijnen en de geluidsrichtlijnen.

### **Artikel 27**

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit. Dit reglement wordt bekend gemaakt via de gebruikelijke communicatiekanalen.

Gedaan te Aartselaar in bovenvermelde vergadering.

NAMENS DE GEMEENTERAAD.

Op bevel:  
De secretaris,  
Luc Van Limbergen

De raadslid-voorzitter,  
Jan Van der Heyden

VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL

Op bevel:  
De secretaris,  
Luc Van Limbergen

De voorzitter,  
Jan Van der Heyden



