



**UITTREKSEL  
van de gemeenteraadszitting  
van 14 december 2020**

Aanwezig: Anouk Beels, raadslid-voorzitter, Sophie De Wit, burgemeester  
Mark Vanhecke, Bart Lambrecht, Eddy Vermoesen, René Lauwers, Hilde Heyman, schepenen  
Glenn Anné, Joris De Bie, Guido D'Eer, Rosanne De Gryse, Bart De Hertogh, Paula De Leeuw, Lea Den Abt,  
Anse De Weerd, Nadine Francus, Yves Hulin, Mike Schuurmans, Rudy Siebens, Marijke Vandebroeck, Jan  
Van der Heyden, Kris Wils, raadsleden, Peter van Mechelen, Algemeen directeur  
Verontschuldigd: Cristel Bal, raadslid

**Retributiereglement voor het gebruik van de gemeentelijke lokalen of  
infrastructuur.**

**De gemeenteraad,**

**RECHTSGROND:**

De grondwet, artikel 170 §4.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

**AANLEIDING:**

De gemeente stelt lokalen en infrastructuur ter beschikking aan natuurlijke en rechtspersonen.

De huidige retributiereglementen eindigen, na verlening, op 31 december 2020.

**MOTIVERING:**

De gemeente Aartselaar is bevoegd voor het vaststellen van de machtiging tot het heffen van retributies voor diensten en prestaties.

Het positief advies van de gemeentelijke cultuurraad en de senioren- en toegankelijkheidsraad d.d. 30 oktober 2020.

Het positief advies van de jeugdraad d.d. 25 november 2020.

Het positief advies van de sportraad d.d. 26 november 2020.

Na bespreking.

**BESLUIT:**

Stemming: Met 17 stemmen voor (Anouk Beels, Sophie De Wit, Mark Vanhecke, Bart Lambrecht, Eddy Vermoesen, René Lauwers, Hilde Heyman, Joris De Bie, Guido D'Eer, Rosanne De Gryse, Bart De Hertogh, Paula De Leeuw, Anse De Weerd, Yves Hulin, Mike Schuurmans, Marijke Vandebroeck, Jan Van der Heyden), 5 onthoudingen (Glenn Anné, Lea Den Abt, Nadine Francus, Rudy Siebens, Kris Wils)

**Artikel 1**

Voor de periode die aanvangt op 01.01.2021 en eindigt op 31.12.2025 voor het gebruik van de gemeentelijke lokalen of infrastructuur retributies te heffen.

**Artikel 2**

De retributies zijn verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die door een machtiging of een overeenkomst toelating heeft verkregen tot het gebruik van de gemeentelijke lokalen of infrastructuur.

### Artikel 3

Deze retributies worden als volgt vastgesteld:

	<b>TARIEVEN CAT A:</b>	<b>TARIEVEN CAT B: (= tarief Cat A x2)</b>	<b>TARIEVEN CAT C: (= tarief Cat A x5)</b>
<b>Chalet De Hamer (7u - 23u)</b>			
<b>UURTARIEF incl. voor de huidige huurders die momenteel vrijgesteld zijn van retributie (Seniorenverenigingen)</b>	€ 5,00	€ 10,00	Kan alleen gehuurd worden mits toestemming van College in combinatie met CC 't Aambeeld € 25,00
<b>Overschrijden aangevraagde reservatieperiode &gt; 15min - ≤60 min</b>	Uurtarief x 2	Uurtarief x 2	Kan alleen gehuurd worden mits toestemming van College in combinatie met CC 't Aambeeld Uurtarief x 2
<b>Overschrijden aangevraagde reservatieperiode vanaf &gt; 60 min</b>	Uurtarief x 4 / per begonnen uur	Uurtarief x 4 / per begonnen uur	Kan alleen gehuurd worden mits toestemming van College in combinatie met CC 't Aambeeld Uurtarief x 4 / per begonnen uur
<b>UURTARIEF extra poets bij het niet volgens de bepalingen in het huishoudelijk reglement achterlaten van de gehuurde ruimtes</b>	€ 25,00 per persoon	€ 25,00 per persoon	Kan alleen gehuurd worden mits toestemming van College in combinatie met CC 't Aambeeld € 25,00 per persoon
<b>Refter &amp; Turnzaal CADE(schooldagen 18u30 - 02u -- niet schooldagen 07u - 02 u)</b>			
<b>UURTARIEF</b>	€ 5,00	€ 10,00	Kan alleen gehuurd worden mits toestemming van College in combinatie met CC 't Aambeeld € 25,00
<b>Overschrijden aangevraagde reservatieperiode &gt; 15min - ≤60 min</b>	Uurtarief x 2	Uurtarief x 2	Kan alleen gehuurd worden mits toestemming van College in combinatie met CC 't Aambeeld Uurtarief x 2
<b>Overschrijden aangevraagde</b>	Uurtarief x 4 / per	Uurtarief x 4 / per	Kan alleen

<b>reservatieperiode vanaf &gt; 60 min</b>	begonnen uur	begonnen uur	gehuurd worden mits toestemming van College in combinatie met CC 't Aambeeld Uurtarief x 4 / per begonnen uur
<b>UURTARIEF extra poets bij het niet volgens de bepalingen in het huishoudelijk reglement achterlaten van de gehuurde ruimtes</b>	€ 25,00 per persoon	€ 25,00 per persoon	Kan alleen gehuurd worden mits toestemming van College in combinatie met CC 't Aambeeld € 25,00 per persoon
<b>Jeugdlokaal (volgens afspraak tot nieuwbouw)</b>			
<b>UURTARIEF</b>	€ 5,00	€ 5,00 ( voor resterende 1,5 jaar in huidige jeugdlokaal) € 10,00 (vanaf nieuwbouw 2021)	€ 5,00 ( voor resterende 1,5 jaar in huidige jeugdlokaal) € 25,00 (vanaf nieuwbouw 2021)
<b>Overschrijden aangevraagde reservatieperiode &gt; 15min - ≤60 min</b>	Uurtarief x 2	Uurtarief x 2	Uurtarief x 2
<b>Overschrijden aangevraagde reservatieperiode vanaf &gt; 60 min</b>	Uurtarief x 4 / per begonnen uur	Uurtarief x 4 / per begonnen uur	Uurtarief x 4 / per begonnen uur
<b>UURTARIEF extra poets bij het niet volgens de bepalingen in het huishoudelijk reglement achterlaten van de gehuurde ruimtes</b>	€ 25,00 per persoon	€ 25,00 per persoon	€ 25,00 per persoon
<b>CC 't Aambeeld</b>			
<b>FOYER (07u - 04u)</b>			
<b>UURTARIEF</b> (incl.keuken en toog/ incl. poets/excl. technisch personeel)	€ 10,00	€ 20,00	€ 50,00
<b>Forfaitaire toeslag gebruik keuken door traiteur of eigen bereiding warme maaltijden voor publiek</b>	€ 225,00	€ 250,00	€ 275,00
<b>UURTARIEF ondersteuning (technisch) personeel Foyer / Zolder</b> (sowieso vereist bij gebruik andere technisch materiaal dan standaard aanwezig in deze ruimtes)	€ 25,00 per persoon	€ 25,00 per persoon	€ 25,00 per persoon
<b>ZOLDERLOKAAL (07u - 04)</b>			
<b>UURTARIEF</b> (incl. kleine toog & kichenette/incl. poets /excl. technisch personeel)	€ 5,00	€ 10,00	€ 25,00
<b>UURTARIEF ondersteuning (technisch) personeel Foyer / Zolder</b> (sowieso vereist bij gebruik andere technisch materiaal dan	€ 25,00 per persoon	€ 25,00 per persoon	€ 25,00 per persoon

standaard aanwezig in deze ruimtes)			
<b>FOYER &amp; GROTE ZAAL (incl. zolder indien nog beschikbaar bij de aanvraag)</b>			
<b>DAGEN MET PUBLIEKE ACTIVITEITEN (07u - 04u)</b>			
<b>UURTARIEF</b> (incl. 1 personeelslid voor opbouw, afbraak, en beperkte technische ondersteuning tijdens de activiteit die combineerbaar is met de permanentiefunctie (dwz dat de techniker op elk moment zijn post moet kunnen verlaten zonder het verloop van de activiteit in het gedrang te brengen)	€ 20,00	€ 40,00	€ 100,00
<b>Forfaitaire toeslag gebruik keuken door traiteur of eigen bereiding warme maaltijden voor publiek</b>	€ 225,00	€ 250,00	€ 275,00
<b>UURTARIEF extra Techniker voor technische ondersteuning tijdens de publieke activiteit die niet combineerbaar is met de permanentiefunctie</b>	€ 25,00 per persoon	€ 25,00 per persoon	€ 25,00 per persoon
<b>DAGEN MET OPBOUW / REP/AFBRAAK (zonder publiek). (Ma - vrij 07u - 17u)</b>			
<b>UURTARIEF volledig centrum</b> (incl. 1 personeelslid voor (technische) voorbereiding, opbouw, afbraak)	€ 5,00	€ 10,00	€ 25,00
<b>UURTARIEF extra Techniker</b>	€ 25,00 per persoon	€ 25,00 per persoon	€ 25,00 per persoon
<b>DAGEN MET OPBOUW / REP/AFBRAAK (zonder publiek). (Ma - vrij 17u t/m 01u + Weekend- en feestdagen 07u - 01u)</b>			
<b>UURTARIEF volledig centrum</b> (incl. 1 personeelslid voor (technische) voorbereiding, opbouw, afbraak)	€ 10,00	€ 20,00	€ 50,00
<b>UURTARIEF extra Techniker</b>	€ 25,00 per persoon	€ 25,00 per persoon	€ 25,00 per persoon
<b>OVERSCHRIJDEN UREN / EXTRA POETS</b>			
<b>Overschrijden aangevraagde reservatieperiode &gt; 15min - ≤60 min</b>	Uurtarief x 2	Uurtarief x 2	Uurtarief x 2
<b>Overschrijden aangevraagde reservatieperiode &gt; 60 min</b>	Uurtarief x 4 / per begonnen uur	Uurtarief x 4 / per begonnen uur	Uurtarief x 4 / per begonnen uur
<b>UURTARIEF extra poets bij het niet volgens de bepalingen in het huishoudelijk reglement achterlaten van de gehuurde ruimtes</b>	€ 25,00 per persoon	€ 25,00 per persoon	€ 25,00 per persoon
<b>De Leonaar (07u - 04u)</b>			
<b>UURTARIEF</b> >> ook voor jeugdverenigingen	€ 10,00	€ 20,00	€ 50,00

<b>Forfaitaire kost voor publieke fuiven</b>	€ 200,00	€ 400,00	€ 500,00
<b>Overschrijden aangevraagde reservatieperiode &gt; 15min - ≤60 min</b>	Uurtarief x 2	Uurtarief x 2	Uurtarief x 2
<b>Overschrijden aangevraagde reservatieperiode vanaf &gt; 60 min</b>	Uurtarief x 4 / per begonnen uur	Uurtarief x 4 / per begonnen uur	Uurtarief x 4 / per begonnen uur
<b>UURTARIEF extra poets bij het niet volgens de bepalingen in het huishoudelijk reglement achterlaten van de gehuurde ruimtes</b>	€ 25,00 per persoon	€ 25,00 per persoon	€ 25,00 per persoon
<b>HUUR TECHNIEKER - OP LOCATIES BUITEN CC</b>			
<b>UURTARIEF</b>	€ 30,00 per persoon	€ 30,00 per persoon	NVT
<b>DRANKVERBRUIK CC 'T AAMBEELD + LEONAAR</b>			
<b>Drankprijzen</b>	Brouwersprijzen + 15% (+21% btw)	Brouwersprijzen + 15% (+21% btw)	Brouwersprijzen + 15% (+21% btw)

#### **Artikel 4**

Behoren tot:

##### **Categorie A**

- Alle erkende Aartselaarse verenigingen en politieke partijen
- Advies- en wijkraden voor activiteiten excl. vergaderingen en informatieve activiteiten
- Ontvangers van gemeentelijke projectsubsidies, specifiek voor dat project
- Aartselaarse scholen voor activiteiten buiten de schooluren

##### **Categorie B**

- Aartselaarse kunstenaars/artiesten opgenomen in de database Cultuurdienst voor hun culturele activiteiten
  - Aartselaarse niet- commerciële organisaties die niet-commerciële vrije tijds activiteiten organiseren voor het brede publiek (=niet erkende (feitelijke)verenigingen en vzw's)
- De zetel van de (feitelijke) vereniging/vzw moet gevestigd zijn in de gemeente
- Aartselaarse privé personen die niet-commerciële vrije tijds activiteiten organiseren voor het brede publiek (geen zelfstandigen)

##### **Categorie C**

>> ook te omschrijven als "iedereen die niet tot categorie A of B behoort".

- Aartselaarse commerciële organisaties/bedrijven/zelfstandigen die vrije tijds activiteiten organiseren voor het brede publiek
- Aartselaarse privé personen voor activiteiten met een privé karakter (huwelijken, verjaardagen, begrafenissen,...)
- Aartselaarse privé personen die commerciële activiteiten organiseren voor het brede publiek
- Aartselaarse bedrijven voor besloten activiteiten die niet openstaan voor staan voor het brede publiek vb. interne opleidingen, interne bedrijfsevents en bedrijfsfeesten
- Niet-Aartselaars niet- commerciële organisaties die niet-commerciële vrije tijds activiteiten organiseren voor het brede publiek. vb. feitelijke verenigingen, verenigingen en vzw's.
- Niet-Aartselaarse commerciële organisaties/ bedrijven/zelfstandigen die vrije tijds activiteiten organiseren voor het brede publiek
- Niet - Aartselaarse privé personen voor activiteiten met privé karakter (huwelijken, verjaardagen, begrafenissen)
- Niet - Aartselaarse bedrijven voor besloten activiteiten die niet openstaan voor staan voor het brede publiek vb. interne opleidingen, interne bedrijfsevents en bedrijfsfeesten

### **Artikel 5**

De gemeentelijke diensten en Aartselaarse scholen (tijdens de schooluren) kunnen gratis gebruik maken van de gemeentelijke infrastructuur.

De gemeentelijke adviesraden kunnen gratis gebruik maken van de gemeentelijke infrastructuur voor vergaderingen & informatieve activiteiten.

### **Artikel 6**

Annulering is mogelijk:

- T/m 3 maanden voor de aanvang van de huurperiode kan de huurder zijn huuraanvraag kosteloos annuleren
- Bij annulering tussen 3 maanden en 1 maand voor de activiteit is de huurder 25% van de retributie verschuldigd
- Bij annulering op minder dan 1 maand voor de activiteit is de huurder 100% van de retributie verschuldigd.

### **Artikel 7**

Huurders kunnen gedurende 2 weken een huuraanvraag in optie nemen. Zonder een definitieve bevestiging door de huurder vervalt deze optie na 2 weken automatisch. Verlenging van de duur van de optie kan allen mits schriftelijke toestemming van een gemeentedienst.

### **Artikel 8**

Alle huuraanvragen gedaan vóór 01 januari 2021 voor een activiteit na 01 januari 2021 worden gefactureerd volgens het nieuw retributiereglement. De organisatoren krijgen wel de kans om hun activiteit kosteloos te annuleren indien ze willen afzien van de huur tgv de nieuwe retributietarieven.

### **Artikel 9**

Alle afwijkingen aan de bepalingen van dit reglement dienen voorgelegd te worden aan het college van burgemeester en schepenen.

### **Artikel 10**

De retributie wordt contant geïnd tegen afgifte van een ontvangstbewijs.

Bij gebrek aan betaling in der minne, zal de retributie burgerrechtelijk ingevorderd worden voor wat betreft het betwiste gedeelte. De invordering van het niet-betwiste gedeelte zal door middel van een dwangbevel, voorzien in artikel 177 van het decreet over het lokaal bestuur, geschieden.

### **Artikel 11**

Voortaan wordt de vaststelling van de retributiebedragen en van de wijze van inning gedelegeerd naar het college van burgemeester en schepenen.

### **Artikel 12**

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2021 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

NAMENS DE GEMEENTERAAD

Op bevel:  
De Algemeen directeur,  
Peter van Mechelen

De raadslid-voorzitter,  
Anouk Beels

VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL

Op bevel:  
De Algemeen directeur,  
Peter van Mechelen

De raadslid-voorzitter,  
Anouk Beels