



UITTREKSEL van de gemeenteraadszitting van 30 januari 2017

Aanwezig: Jan Van der Heyden, raadslid-voorzitter, Sophie De Wit, burgemeester, Eddy Vermoesen, Mark Vanhecke, Bart Lambrecht, René Lauwers, Willy Hameau, schepenen, Glenn Anné, Anne Van Ruyssevelt, Anouk Beels, Walter De Bie, Paula De Leeuw, Nadine Francus, Jan Guns, Blondje Joosten, Rita Ceulemans, Jos Mertens, Mia Moortgat, Rudy Siebens, Marijke Vandebroeck, Rudy Van Onckelen, Kris Wils, gemeenteraadsleden, Hilde Heyman, OCMW-voorzitter, Luc Van Limbergen, secretaris
Verontschuldigd: Annick Luyten, raadslid

Reglement betreffende de uitlening van het gemeentelijk feestmateriaal. Wijziging. Goedkeuring.

De gemeenteraad,

RECHTSGROND:

Het gemeentelijk reglement betreffende de uitlening van dit gemeentelijk feestmateriaal van 25 maart 2013, zoals laatst gewijzigd op 26 mei 2014.

AANLEIDING:

Het gemeentebestuur kan allerhande gemeentelijk materiaal ter beschikking stellen aan de erkende verenigingen, de adviesraden, de wijkraden, de beide rusthuizen voor bejaarden, het gemeentepersoneel, de scholen, het OCMW, de kerkfabriek, de bedrijven en handelsondernemingen, alsook aan andere gemeentebesturen, en dit voor eigen gebruik.

MOTIVERING:

Schepen Willy Hameau (sp.a) stelt dat dit gemeentebestuur met evenementen het gemeenschaps- en dorpsgevoel versterken en zo de sociale cohesie bevorderen. Met dit agendapunt wil het college de bestaande en nieuwe feestelijkheden verder ondersteunen.

Van het contingent uitleenmateriaal dat ter beschikking wordt gesteld door Aartselaar werden de versleten oude podiumelementen afgevoerd om veiligheidsredenen. In het kader van FEESTACT21 werd er in 2016 nieuw materiaal aangekocht ter uitbreiding van het gemeentelijke uitleendienst :

- drie sets tentoonstellingspanelen die al te bekijken zijn in het cultureel centrum en die tevens kunnen gebruikt worden voor de opbouw van standen. Deze panelen moeten bewaard blijven in een overdekte droge ruimte;
- één set van acht tentoonstellingsspot;
- een mobiele geluidsinstallatie geschikt voor feesten.

Voor het gebruik van het nieuwe materiaal is wel een retributie verschuldigd net zoals voor de beamer, projectiescherm en tenten .

Namens de NAP -fractie stelt Kris Wils dat zijn fractie zich gaat onthouden. Hij is niet tegen de aankoop van nieuwe materialen. Hij stelt dat zijn fractie in het verleden reeds vragende partij was om de verenigingen er tijdig van in kennis te stellen dat het materiaal hun toegewezen werd. Tevens vraagt hij dat ook niet erkende Aartselaarse verenigingen dit feestmateriaal zou kunnen aanvragen. Hij stelt dat het tarief voor de huur van partytenten niet in verhouding staat met de overige tarieven. Schepen Hameau (sp.a) repliceerde dat de reservatieperiode correct is. Er moet rekening gehouden worden met het college dat beslist over de uitlening van materiaal. De technische dienst moet hiervoor een verdeling en planning opmaken. Het tarief voor de huur van tenten is juist. Tenten gaan

nu eenmaal vlugger stuk.

Namens de Open Vld - fractie stelt Rudy Van Onckelen dat zijn fractie, consequent met in het verleden ingenomen standpunten, zich zal onthouden.

BESLUIT:

Stemming: Met 13 stemmen voor (Jan Van der Heyden, Sophie De Wit, Eddy Vermoesen, Mark Vanhecke, Bart Lambrecht, René Lauwers, Willy Hameau, Anne Van Ruyssevelt, Anouk Beels, Walter De Bie, Paula De Leeuw, Blondje Joosten, Jos Mertens), 9 onthoudingen (Glenn Anné, Nadine Francus, Jan Guns, Rita Ceulemans, Mia Moortgat, Rudy Siebens, Marijke Vandebroeck, Rudy Van Onckelen, Kris Wils)

Artikel 1

Het reglement betreffende de uitlening van gemeentelijk (feest)materiaal van 25 maart 2013, zoals laatst gewijzigd op 26 mei 2014 als volgt te wijzigen:

Artikel 1

Aan de erkende Aartselaarse verenigingen, organisatoren van straat- en buurtfeesten, wijkraden en adviesraden, de beide rusthuizen voor bejaarden, het gemeentepersoneel, de scholen, het OCMW, de kerkfabriek, de bedrijven en handelsondernemingen, alsook aan andere gemeentebesturen, en dit voor eigen gebruik, kan gemeentelijk materiaal ter beschikking worden gesteld voor de duur van de door deze instellingen ingerichte evenementen, volgens de modaliteiten in de navolgende artikelen omschreven.

Voor elke afwijkende aanvraag is een toelating van het schepencollege nodig.

Artikel 2

Elke aanvraag voor het ontlenen van materiaal dient tenminste 1 maand voor de manifestatie digitaal te worden ingediend bij de gemeentelijke technische dienst via het online ter beschikking gestelde aanvraagformulier.

De beamer, het projectiescherm, de mobiele geluidsinstallatie en een set van 8 tentoonstellingsspots kunnen ook gereserveerd worden via de gemeentelijke cultuurdienst (CC 't Aambeeld- della Faillelaan 34) tot maximum 10 werkdagen voor de manifestatie/activiteit.

Een aanvraag moet minstens omvatten:

- de naam, het adres en het e-mailadres van de verantwoordelijke inrichter en het (mobiel) telefoonnummer waarop men kan bereikt worden tijdens de normale werkuren*
- een zo nauwkeurig mogelijke omschrijving van het gevraagde materiaal, met vermelding van afmetingen en aantallen;*
- het juiste leveringsadres (uitgezonderd beamer, projectiescherm, mobiele geluidsinstallaties en tentoonstellingsspots die dienen afgehaald te worden in het Cultureel Centrum)*
- de datum of de periode van de manifestatie waarvoor het materiaal dienstig is; een duidelijke omschrijving van de activiteit.*

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen beslist over de uitlening van het gevraagde materiaal. De technische dienst maakt hiervoor een verdeling en planning op. De aanvrager wordt hiervan schriftelijk, bij voorkeur per e-mail, in kennis gesteld.

Artikel 4

Elke aanvraag moet strikt in overeenstemming zijn met de werkelijke behoeften.

Het college behoudt zich het recht voor de aantallen aan te passen zodat een billijke en objectieve verdeling van het materiaal tussen verschillende aanvragers tijdens eenzelfde periode mogelijk wordt. Het uitlenen van materiaal gebeurt slechts voor zover de eigen voorraad strekt.

Artikel 5

Het ter beschikking stellen van het materiaal gebeurt onder volgende voorwaarden:

- Het leveren van het materiaal gebeurt uitsluitend op Aartselaars grondgebied tenzij een afwijking wordt toegestaan door het college van burgemeester en schepenen;
- Het materiaal moet geleverd worden op een adres, waar men het kan achterlaten in een ruimte, die kan worden afgesloten. De tentoonstellingspanelen moeten in een overdekte, droge ruimte kunnen worden achtergelaten/opgehaald.
- Het behoort tot de verantwoordelijkheid van de aanvrager het ontleende materiaal in dezelfde staat als het werd bekomen terug in te leveren;
- Bij aflevering van het materiaal zal de staat ervan tegensprekelijk vastgesteld worden; de ontlener ondertekent voor ontvangst en erkent het materiaal volledig en in goede staat te hebben ontvangen. Bij afwezigheid van de ontlener wordt verondersteld dat het materiaal volledig en in goede staat werd geleverd.
- De beamer, het projectiescherm, de mobiele geluidsinstallatie en de sets tentoonstellingsspoten dienen door de ontlener zelf te worden afgehaald en teruggebracht op de gemeentelijke cultuurdienst (CC 't Aambeeld - della Faillelaan 34) waar de ontlener ook tekent voor ontvangst en erkent het materiaal volledig en in goed staat te hebben ontvangen.
- Bij beschadiging of verlies zal het gemeentebestuur een schadevergoeding eisen in verhouding tot de waarde van het ontleende materiaal. Indien bij herhaling zou worden vastgesteld dat de schade of het verlies zijn ontstaan als gevolg van onwil, opzet of grove nalatigheid, kan het schepencollege beslissen het materiaal onverwijld terug te halen en aan de verantwoordelijken het verder gebruik van gemeentelijk materiaal voor de toekomst te ontfemen; dit geldt evenzo bij niet-betaling van de gevorderde schadevergoeding;
- De instellingen die gebruik maken van gemeentelijk materiaal zijn volledig verantwoordelijk voor gebeurlijke ongevallen die zouden kunnen voortvloeien uit het gebruik of de aanwezigheid van het materiaal;

Artikel 6

Tenzij uitdrukkelijk anders bepaald in de toezegging, wordt het materiaal ter beschikking gesteld voor de duur van de ingerichte evenementen. Voor de beamer, projectiescherm, mobiele geluidsinstallatie geldt een maximum ontlenningsperiode van 3 dagen.

Artikel 7

Het ter beschikking gestelde materiaal mag door de aanvrager kosteloos noch mits betaling verder aan derden worden doorgegeven, en mag onder geen enkel beding naar een andere plaats worden overgebracht dan deze bedoeld voor het evenement.

Artikel 8

Aan particulieren wordt geen materiaal ter beschikking gesteld. kunnen alleen verkeersborden in bruikleen krijgen na het bekomen van een toelating van de politie en na betaling van het voorziene retributiebedrag op de financiële dienst.

Voor de levering van 2 verkeersborden is een retributie van € 25,00 verschuldigd per levering.

Artikel 9

Bedrijven en handelsondernemingen betalen de vastgestelde retributie voor de ontlening van materiaal ten laatste twee weken na ontvangst van een factuur.

Van deze retributie zijn het OCMW, de scholen en andere gemeentebesturen vrijgesteld.

De erkende verenigingen, de wijkraden en adviesraden, de organisatoren van buurt- en straatfeesten, de beide rusthuizen voor bejaarden, het gemeentepersoneel en de kerkfabrieken zijn enkel een retributie verschuldigd voor het gebruik van de feesttentjes, de beamer, het projectiescherm, de tentoonstellingspanelen, de tentoonstellingsspoten en de mobiele geluidsinstallatie.

Voor de beamer, het projectiescherm, de mobiele geluidsinstallatie en de sets tentoonstellingsspoten dient de retributie ten laatste bij afhaling van het materiaal betaald te worden op de cultuurdienst (CC 't Aambeeld- della Faillelaan 34). Bij het niet afhalen van gereserveerde materialen (zoals beamer, projectiescherm, geluidsinstallatie, tentoonstellingsspoten) zonder voorafgaande verwittiging (min. 48u voor de aanvang van de ontlening) is de ontlener het volledige retributietarief

verschuldigd. Bij het niet tijdig inleveren van het materiaal wordt een bijkomende retributie van 25 euro per dag aangerekend.

Artikel 10

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld indien het toegezegde materiaal wegens onvoorziene omstandigheden niet beschikbaar is.

Artikel 11

De retributie, waarvan sprake in artikel 8 en 9 van onderhavig reglement, wordt voor de periode vanaf heden tot en met 31.12.2018, als volgt vastgesteld:

UITLEENMATERIAAL GEMEENTE AARTSELAAR		
Materiaal geleverd en opgehaald door technische dienst		
BESCHRIJVING	BESCHIKBAAR	TARIEF
Plooi tafels (200 x 80 cm)	95	€ 2,00
Kleine tafels (120 x 80 cm)	29	€ 1,00
(Klap)Stoelen	425	€ 1,00
Vlaggenmasten	55	€ 25,00
Gemeentevlaggen	16	€ 5,00
Vlaggen met Vlaamse Leeuw	10	€ 5,00
Belgische vlaggen	12	€ 5,00
Provincievlaggen	20	€ 5,00
Vlaggen Europese Gemeenschap	14	€ 5,00
Landenvlaggen Europese Gemeenschap	1 per land	€ 5,00
Podiumelement (80 x 250 x 125 cm) - (50 x 200 x 100 cm) - (30 x 200 x 100 cm)	28	€ 3,00
Grote tentoonstellingspanelen (2,50 m x 1,25 m)	22	€ 5,00
Kleine tentoonstellingspanelen (1,25 m x 1,25 m)	20	€ 2,50
Feestverlichting 25m	5	€ 7,50
Kapstokken	9	€ 5,00
Dranghekken (2,5 m / stuk)	125	€ 2,00
Wagen met dranghekken (230 stuks)	1	€ 100,00
Tenten (6 m x 3 m)	25	€ 25,00
Tentoonstellingspanelen - Set 1: - 9 panelen van 1 m x 2 m - 18 schilderijstangen - 1 rol velcro > andere bevestigingsmateriaal is NIET toegelaten >> alleen binnengebruik toegelaten	1	€ 15,00/week
Tentoonstellingspanelen - Set 2: - 8 panelen van 1 m x 1m > passen per 2 boven elkaar - 8 schilderijstangen - 1 rol velcro > andere bevestigingsmateriaal is NIET toegelaten >> alleen binnengebruik toegelaten	1	€ 7,50/week
Tentoonstellingspanelen - Set 3: - 8 panelen van 0,65 x 1m > passen per 2 boven elkaar geplaatst worden - 8 schilderijstangen - 2 bovenbladen om panelen om te vormen tot een sokkel - 1 rol velcro > andere bevestigingsmateriaal is NIET toegelaten >> alleen binnengebruik toegelaten	1	€ 7,50/week
MATERIAAL zelf af te halen en terug te brengen in CC 't Aambeeld, della Faillelaan 34.		
BESCHRIJVING	BESCHIKBAAR	TARIEF
Beamer (incl. kabels en stekkerdoos)	1	€ 10,00
Projectiescherm op statief (4:3 - 162 x 213 cm)	1	€ 5,00

Set met tentoonstellingsspos (8 stuks)	3	€ 5,00 /week
Mobiele geluidsinstallatie: - 2 luidsprekers - 2 luidsprekerstatieven - 1 microfoon - 1 mengpaneel en versterker - cablage, mini jack (voor laptop, tablet, smartphone) en cinch kabel (voor CD-speler, DVD, radiotuner))	1	€ 15

Artikel 12

Een afschrift van deze beslissing te bezorgen aan de technische dienst, de cultuurdienst en de financiële dienst.

Artikel 2

Voortaan het vaststellen van de tarieven en de bepaling van de wijze van inning te delegeren aan het college van burgemeester en schepenen.

Gedaan te Aartselaar in bovenvermelde vergadering.

NAMENS DE GEMEENTERAAD

Op bevel:
De secretaris,
Luc Van Limbergen

De raadslid-voorzitter,
Jan Van der Heyden

VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL

Op bevel:
De secretaris,
Luc Van Limbergen

De raadslid-voorzitter,
Jan Van der Heyden


