

INFO KINDEROPVANG

IBO Robbedoes
Carillolei 3
2630 Aartselaar
03/887.31.00
robbedoes@aartselaar.be

INFO KIND

Naam kind:

Geboortedatum:

INFO OUDERS

Naam ouder:

Naam ouder:

KENNISNAME EN ONTVANGST HUISHOUDELIJK REGLEMENT

De ouder verklaart dat hij / zij het huishoudelijk reglement heeft ontvangen en er kennis van heeft genomen en bevestigt dit met zijn / haar handtekening en de vermelding van de datum.

TOESTEMMING VOOR HET GEBRUIK VAN BEELDMATERIAAL

Ik verklaar dat

- de opvang WEL/NIET beelden van mijn kind mag maken in de opvang
- de opvang WEL/NIET beelden mag plaatsen op een gesloten (toegang beperkt tot ouders en kinderbegeleiders) /openbare website de opvang WEL/NIET beelden van mijn kind mag plaatsen in gedrukte publicaties (vb. gemeentekrant)

GELIJKWAARDIGE OPZEGMODALITEITEN

1. OPZEGMODALITEITEN VOOR HET GEZIN

Je kind is ingeschreven in de opvang tot en met de zomervakantie na het zesde leerjaar.
Wil je de opvang vroeger stoppen dan afgesproken? Meld dit dan aan de verantwoordelijke.

Elke wijziging aan het huishoudelijk reglement in het nadeel van de ouders (vb. wijziging in het prijsbeleid) wordt minstens 2 maanden voor de wijziging ingaat schriftelijk meegedeeld. Beide ouders moeten deze mededeling voor ontvangst en kennisname ondertekenen. De ouders hebben het recht om binnen de 2 maanden na kennisname van deze mededeling de schriftelijke overeenkomst op te zeggen zonder schade- of opzegvergoeding.

2. OPZEGMODALITEITEN VOOR DE ORGANISATOR

Gemeentebestuur Aartselaar kan deze overeenkomst opzeggen en de opvang stopzetten als:

- ouders het huishoudelijk reglement en/of andere contractuele bepalingen niet naleven
- wanneer facturen niet (tijdig) betaald worden
- wanneer geen gevolg gegeven wordt aan de mondelinge en schriftelijke verwittigingen van de verantwoordelijke van de opvang
- wanneer de ouders de noodzakelijke documenten niet bezorgen aan de opvang

Als de opvang **overweegt** om de schriftelijke overeenkomst op te zeggen omwille van bovenstaande redenen, krijgen ouders een schriftelijke verwittiging.

Als de opvang **beslist** om de schriftelijke overeenkomst op te zeggen, krijgen ouders een aangetekende brief met vermelding van de reden van de opzeg. De opzegtermijn bedraagt 1 maand en gaat in op de datum van verzending van de aangetekende brief.

Het verzenden van de aangetekende brief kan worden vervangen door het overhandigen van een opzegbrief mits een kopie voor ontvangst wordt ondertekend door 1 van beide ouders (indien zij op het zelfde adres zijn gedomicilieerd) of de beide ouders (indien ze afzonderlijk zijn gedomicilieerd).

De bepaling inzake opzegtermijn **kan** niet gerespecteerd worden indien er een beslissing is van Kind en Gezin tot opheffing van de erkenning.

De bepalingen inzake opzegtermijn **dient** niet gerespecteerd te worden indien de ouder en / of kind een zware fout heeft begaan en de organisator deze kan aantonen.

Wanneer je kind langer dan een jaar geen gebruik maakt van opvang, wordt het dossier op non-actief gezet.

PRIJSBEPALING EN MODALITEITEN VAN DE PRIJSWIJZIGING

De prijs die je betaalt, is gekoppeld aan de verblijfsduur van je kind. Voor de volgende opvangmomenten geldt de volgende prijsregeling:

- 1° voor opvang vóór en na schooltijd: per begonnen halfuur; 1 euro
- 2° voor opvang op schoolvrije dagen en vakanties: de prijs bedraagt:
 - a) 13 € per verblijfsduur vanaf zes uur
 - b) 6 € per verblijfsduur van drie tot zes uur
 - c) 4€ per verblijfsduur van minder dan drie uur;
- 3° voor opvang op woensdagnamiddag wordt het meest gunstige tarief aangerekend.

Verandert de prijs dan krijgt u daarover een schriftelijke mededeling 2 maanden vóór de aanpassing. Deze moet door beide ouders ondertekend worden voor ontvangst en kennisname. Je hebt het recht om 2 maanden na kennisname van een prijswijziging in je nadeel, de schriftelijke overeenkomst op te zeggen zonder enige schade- of opzegvergoeding.

Je krijgt elke maand een factuur van de opvang. Betaal het bedrag op het rekeningnummer vermeld op de factuur. Let op de vervaldatum.

Indien men te laat betaalt, dan krijgt men een herinnering /aanmaning. Een tweede aanmaning gebeurt met een aangetekende brief. De kosten voor de aanmaningen betaal je bij de volgende factuur. Indien men niet betaalt kan de overeenkomst stop gezet worden.

ONDERTEKENING VOOR AKKOORD MET DEZE SCHRIFTELIJKE OVEREENKOMST

Handtekening van de ouders
vermeld 'gelezen en goedgekeurd' en datum

Handtekening verantwoordelijke

.....

.....

.....

.....